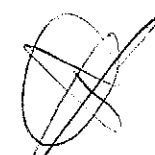


ATA DA 36ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PORTO DA FOLHA/SE

1 Aos **dez (10) dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e cinco**, às
2 quatorze horas e trinta minutos, realizou-se a **36ª Reunião Ordinária** no salão
3 do Conselho Municipal de Saúde de Porto da Folha/SE, situado na Praça Pedro
4 Xavier de Melo, nº 961, Centro, nesta cidade. **Estiveram presentes os(as)**
5 **conselheiros(as) com direito a voto:** Genisson Campos da Silva, Rosivânia
6 Oliveira Santos, Janisson Silva de Souza, Ana Caroline Aragão Santos, Krisney
7 Franciely Pereira Calado, Clézio Silva Carvalho e Vanda Lúcia Rodrigues
8 Poderoso. **Participaram também** a secretária executiva Gilma Crystiane Lima
9 Pereira. A presidente, **Krisney Franciely Pereira Calado**, assumindo a
10 condução da reunião, iniciou os trabalhos com saudações calorosas e
11 agradeceu a presença de todos. Em seguida, solicitou à conselheira **Rosivânia**
12 que conduzisse uma oração, a qual trouxe serenidade ao ambiente. **1.0**
13 **Informes Gerais: Item 1.1 – Participação na Oficina “Participa +” – Etapas**
14 **Virtual e Presencial:** Krisney informou que recebeu a declaração de
15 participação da Secretária Executiva Gilma Crystiane Lima Pereira na etapa
16 virtual da Oficina "Participa +", realizada no dia 27 de maio de 2025. Comunicou
17 ainda que Gilma foi classificada para a etapa presencial, que ocorrerá nos dias
18 16 e 17 de julho de 2025, no município de Umbaúba/SE. Na sequência, a
19 Secretária Executiva **Gilma** registrou que, além de participante, atua como apoio
20 organizacional do evento, representando o Conselho Municipal de Saúde de
21 Porto da Folha. Informou também que participará da oficina que será realizada
22 no município de Simão Dias, destacando que as inscrições para a oficina de
23 Umbaúba já foi concluída com êxito, porém as inscrições para a etapa de Simão
24 Dias encontram-se abertas. Comunicou que o link de inscrição foi disponibilizado
25 no grupo de WhatsApp do Conselho, tendo, até o momento, apenas o
26 conselheiro Clézio realizado a inscrição. As pessoas conselheiras Janisson e
27 Krisney manifestaram interesse em participar. **Gilma** reiterou a relevância da
28 presença dos conselheiros/as nesses espaços de formação e fortalecimento do
29 controle social, ressaltando o caráter formativo, participativo e executório das
30 oficinas. **Item 1.2 – Participação no Congresso da CONAM (Confederação**
31 **Nacional das Associações de Moradores):** Krisney informou que, entre os
32 dias 29 e 31 de maio de 2025, o Conselho Municipal de Saúde de Porto da Folha
33 esteve representado pela Secretária Executiva Gilma Crystiane no Congresso
34 Nacional promovido pela CONAM. Destacou que a participação foi formalmente
35 registrada por meio de declaração emitida pela organização do evento, e que o
36 CMS contribuiu com a articulação e acompanhamento da representação. **Item**
37 **1.3 – Participação na Reunião da Comissão de Relatoria do CES/SE – 03 de**
38 **junho de 2025:** Krisney informou que o Conselho recebeu ofício do Conselho
39 Estadual de Saúde de Sergipe (CES/SE) convocando a Secretária Executiva

40 Gilma Crystiane para participar da reunião da Comissão de Relatoria da
41 Conferência Estadual de Saúde, realizada no dia 03 de junho de 2025. Gilma
42 participou da atividade, contribuindo ativamente e representando o município de
43 Porto da Folha. **Item 1.4 – Participação na Reunião de Alinhamento da**
44 **Comissão de Relatoria da Conferência Estadual de Saúde do Trabalhador**
45 **e da Trabalhadora – 11 de junho de 2025:** Foi informado por Krisney que o
46 CMS também recebeu ofício do CES/SE convocando a Secretária Executiva
47 para reunião da Comissão de Relatoria e Organização da Conferência Estadual
48 de Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora, realizada no dia 11 de junho de
49 2025. Gilma participou, contribuindo com os encaminhamentos e representando
50 institucionalmente o Conselho Municipal de Saúde de Porto da Folha. **Item 1.5**
51 **– Convite da Superintendência Estadual do Ministério da Saúde para**
52 **Participação em Processo Formativo sobre o Plano Municipal de Saúde**
53 **(Ciclo 2026–2029):** Krisney informou que o Conselho recebeu convite da
54 Superintendência Estadual do Ministério da Saúde em Sergipe para participação
55 no processo formativo sobre a elaboração dos Planos Municipais de Saúde para
56 o ciclo de planejamento 2026–2029. A formação ocorreu no dia 11 de junho de
57 2025 das 10h às 12h30, em formato virtual, onde já foi postado o link no grupo
58 de Whatsapp do CMS. Ressaltou a importância do tema, por tratar-se de um
59 instrumento central da gestão do SUS, e reforçou a necessidade do
60 envolvimento do controle social nesse processo, por meio do CMS. **Item 1.6**
61 **Justificativa de Ausência da Representação da Comunidade Quilombola do**
62 **Mocambo na 36ª Reunião Ordinária:** Krisney realizou a leitura do ofício
63 encaminhado pela Associação da Comunidade Remanescente de Quilombo do
64 Mocambo, justificando a ausência das representantes na 36ª Reunião Ordinária
65 do CMS. A titular encontra-se em licença-maternidade e a suplente informou a
66 impossibilidade de comparecimento devido a compromisso previamente
67 agendado e de caráter inadiável. **Item 1.7 – Conferência Estadual de Saúde**
68 **do Trabalhador e da Trabalhadora:** Krisney informou que a Conferência
69 Estadual de Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora será realizada no dia 12
70 **de junho de 2025**, próxima quinta-feira, em Aracaju/SE. Informou ainda que as
71 tratativas relacionadas ao transporte e à logística de participação dos delegados
72 eleitos estão sendo finalizadas pela gestão municipal. Ressaltou que do
73 Conselho Municipal de Saúde de Porto da Folha, foram eleitos dois delegados
74 titulares para a etapa estadual: Genisson e Carol. Destacou, ainda, a importância
75 da presença efetiva dos delegados, tendo em vista a relevância da conferência
76 para o fortalecimento das políticas de saúde do trabalhador e da trabalhadora no
77 âmbito estadual e municipal. **2.0 Leitura da Ata: Item 2.1 – Leitura da Ata da**
78 **35ª Reunião Ordinária do CMS:** O conselheiro Clézio, 1º Secretário da Mesa
79 Diretiva, procedeu com a **leitura da ata da 35ª Reunião Ordinária** do Conselho
80 Municipal de Saúde de Porto da Folha. Após a leitura, a ata foi submetida à
81 apreciação do plenário, sendo aprovada por unanimidade e assinada por todos
82 os(as) conselheiros(as) presentes. **3.0 Assuntos da Pauta: Item 3.1 –**
83 **Apresentação do 3º Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA)**

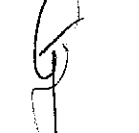
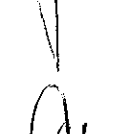






84 e do Relatório Anual de Gestão (RAG) – 2024: Krisney informou que
85 Francisco Jr., o Coordenador da Atenção Básica, responsável pela apresentação
86 dos instrumentos de gestão (RDQA e RAG), não pôde comparecer à reunião
87 devido a conflito de agenda, ficando acordado que a apresentação será realizada
88 na próxima reunião ordinária. Pediu desculpas em nome da Secretaria Municipal
89 de Saúde, pelo adiamento e destacou, ainda, que o secretário municipal de
90 saúde Éliton conseguiu regularizar o acesso ao sistema DigiSUS, e que, em
91 breve, ela também conseguiria para a alimentação necessária no DigiSUS, após
92 resolver pendências relacionadas à mudança do número de telefone vinculado
93 à conta GOV.BR, o que vem dificultando o acesso à plataforma. **Item 3.2 –**
94 **Participação do Coordenador do Programa Saúde na Escola (PSE), Sr.**
95 **Willams Sá:** O Sr. Willams Sá, Coordenador do Programa Saúde na Escola
96 (PSE), fez uso da palavra, iniciando com a apresentação do que é o programa e
97 sobre as ações planejadas para o ano de 2025. Informou que o município
98 realizou a adesão ao programa, cuja principal exigência é a pactuação entre as
99 Secretarias de Saúde e Educação. Destacou que atualmente participam do
100 programa 15 instituições de ensino, sendo doze escolas municipais, três escolas
101 estaduais e a creche. Ressaltou que as comunidades do Mocambo e da Ilha de
102 São Pedro foram incluídas como parte da estratégia de cobertura sendo
103 obrigatórias. Enumerou algumas das ações realizadas e planejadas no âmbito
104 do PSE, entre elas: Promoção da alimentação saudável; Incentivo à cultura da
105 paz; Ações educativas e preventivas em saúde; Atividades de integração entre
106 saúde e educação. Informou que as atividades serão retomadas no mês seguinte
107 devido as férias escolares, com o apoio das equipes de Estratégia Saúde da
108 Família (ESF) e demais profissionais envolvidos incluindo os da própria
109 Secretaria Municipal de Educação. Durante a discussão, o conselheiro
110 **Genisson** reforçou a importância da pactuação entre as secretarias, e **Krisney**
111 frisou os critérios para adesão ao programa, ressaltando o que é permitido ou
112 não dentro das normativas do PSE. **Clézio** e o próprio **Willams** comentaram
113 sobre o papel das equipes dos PSF (Programa Saúde da Família) nas atividades
114 do programa e a necessidade de corresponsabilidade das equipes na execução
115 das ações e acompanhamento. **Krisney** perguntou se todos (as) estavam
116 contempladas com as explanações do coordenador, e todos (as) responderam
117 afirmativamente que sim. **Genisson** finalizou colocando o Conselho Municipal
118 de Saúde à disposição do coordenador, manifestando apoio e incentivo à
119 continuidade e qualificação das ações do PSE. O coordenador **agradeceu o**
120 **espaço e o apoio de todos (as) conselheiros (as)**, colocando-se à disposição
121 para futuras colaborações. **4.0 – O que ocorrer: Item 4.1 – Esclarecimento**
122 **sobre denúncia relacionada às cirurgias realizadas no município:**
123 O conselheiro **Genisson** informou ter tomado conhecimento de um vídeo que
124 circulou em redes sociais do secretário Éliton e o prefeito Everton contendo
125 informação de denúncia acerca das cirurgias realizadas no município e buscou
126 esclarecimentos sobre o conteúdo, com a intenção de verificar como o Conselho
127 Municipal de Saúde poderia contribuir diante da situação. Em resposta, **Krisney**




128 esclareceu que também tomou conhecimento da denúncia, mas afirmou
129 desconhecer o conteúdo, porém afirmou que não há nenhuma inconformidade
130 na execução das cirurgias, ressaltando que o serviço segue sendo prestado
131 normalmente, sem interrupções. Destacou ainda que, a continuidade das
132 cirurgias demonstra o comprometimento da gestão municipal com a população
133 e que a realização desses procedimentos no próprio município representa um
134 avanço significativo na assistência em saúde, facilitando o acesso da população
135 e evitando deslocamentos desnecessários. Reafirmou que o Conselho Municipal
136 de Saúde pode ficar tranquilo, pois a gestão dispõe de assessoria jurídica
137 qualificada e não age de forma amadora. **Genisson** reiterou que compreende a
138 importância e os resultados positivos do serviço, mas que o conteúdo do vídeo
139 gerou repercussão e preocupação, sobretudo quanto a uma possível paralisação
140 das cirurgias. Diante da garantia apresentada de que tudo está ocorrendo dentro
141 da legalidade, manifestou alívio e satisfação. **Item 4.2 – Esclarecimentos sobre**
142 **os critérios da recomposição salarial dos profissionais da Atenção Básica:**
143 **Genisson** informou que, para fins de conhecimento e transparência, gostaria de
144 obter esclarecimentos formais sobre os critérios utilizados pela gestão municipal
145 para a recomposição salarial dos profissionais da Atenção Básica, uma vez que,
146 segundo relatos, enfermeiros e técnicos de enfermagem teriam sido excluídos
147 do ajuste. Pontuou sua preocupação em entender a situação, inclusive para
148 poder oferecer um retorno qualificado à população e aos próprios profissionais.
149 **Krisney** respondeu que não possui informações oficiais sobre o assunto, mas
150 sugeriu, para fins de deliberação, o envio de ofício à Secretaria Municipal de
151 Saúde solicitando os devidos esclarecimentos. Destacou novamente a confiança
152 na legalidade das ações da gestão, reforçando que a mesma possui
153 assessoramento jurídico capacitado. **Clézio** complementou informando que os
154 Agentes Comunitários de Saúde (ACS) também teriam sido excluídos da
155 recomposição, mas que o piso salarial da categoria está atualizado.
156 **Genisson** levantou a hipótese de que a exclusão de algumas categorias poderia
157 estar relacionada ao valor já recebido por esses profissionais.
158 **Janisson** informou que a categoria da Guarda Municipal também não foi
159 contemplada na recomposição, inclusive a guarda Municipal de Porto da Folha
160 é um dos que tem menor salário. **Genisson** concluiu dizendo que um
161 posicionamento oficial da Secretaria de Saúde poderá esclarecer as dúvidas e,
162 inclusive, servir como resposta para as demais categorias que também se
163 sentiram excluídas. A proposta de envio de ofício à Secretaria Municipal de
164 Saúde foi colocada em votação e **aprovada por unanimidade** pelos
165 conselheiros(as) presentes. **Item 4.3 – Informações sobre a situação das**
166 **instalações do SAMU:** **Krisney** informou que não conseguiu concluir as
167 tratativas com o Secretário Éliton a respeito das instalações do SAMU, tema
168 discutido na reunião anterior. **Genisson** tomou a palavra e, a título de
169 atualização para os demais conselheiros (as), informou que o Secretário
170 Municipal de Saúde já está tomando as devidas providências para resolução da
171 demanda, e que o assunto encontra-se bem encaminhado, conforme foi

172 abordado na última reunião. Aproveitou para parabenizar o Secretário Éliton pela
173 iniciativa e empenho em resolver a situação, demonstrando comprometimento
174 com a melhoria da estrutura do serviço. **Item 4.4 – Planejamento do calendário**
175 **de visitas às Unidades de Saúde :** Genisson propôs a retomada do
176 planejamento de visitas às Unidades Básicas de Saúde (UBS) como parte das
177 ações permanentes do Conselho Municipal de Saúde. Justificou que no ano
178 anterior todas as UBS do município foram visitadas, sendo possível identificar e
179 encaminhar demandas à gestão municipal. No entanto, não foi planejado o
180 retorno para verificar o atendimento das solicitações, o que reforça a
181 necessidade de continuidade e monitoramento. **Krisney** informou que, no
182 momento, a Secretaria Municipal de Saúde enfrenta dificuldades com a
183 disponibilização de transporte para deslocamento dos conselheiros (as). Diante
184 disso, **Genisson e Rosivânia** sugeriram iniciar as visitas pelas unidades
185 localizadas na sede do município, como forma de manter o acompanhamento
186 mesmo diante das limitações logísticas. A proposta foi bem recebida e aceita por
187 todos os conselheiros (as) presentes, ficando o calendário de visitas programado
188 para iniciar em agosto. **Krisney** complementou informando que, no evento do
189 qual a Secretária Executiva Gilma participou recentemente, foi discutido no
190 plenário o encaminhamento de emendas parlamentares com o objetivo de
191 aquisição de veículos para os municípios, o que poderá futuramente contribuir
192 para resolver esse entrave. **Item 4.5 – Definição de Data para Capacitação**
193 **dos Conselheiros(as):** A conselheira **Rosivânia** retomou o tema da
194 capacitação, informando que a sugestão partiu dela em reuniões anteriores,
195 tendo em vista a importância do processo formativo para o fortalecimento da
196 atuação dos conselheiros de saúde. Observou que o assunto já havia sido
197 discutido anteriormente, mas sem definição de data ou encaminhamento
198 conclusivo. **Krisney** concordou e informou que a Secretária Executiva Gilma
199 havia ficado de consultar o Conselho Estadual de Saúde de Sergipe (CES/SE)
200 quanto à disponibilidade para a realização da capacitação. **Gilma**, por sua vez,
201 confirmou que já havia comunicado ao CES/SE a necessidade de realização da
202 capacitação, e que a equipe estadual ficou no aguardo de uma sugestão de data
203 por parte do CMS para viabilizar a agenda. Após breve discussão entre os
204 presentes, o plenário deliberou pela sugestão da última semana do mês de julho,
205 preferencialmente em uma quinta-feira, para a realização da capacitação.
206 Ficou decidido o envio oficial da solicitação ao Conselho Estadual de Saúde,
207 indicando a data sugerida e reafirmando o interesse do CMS na realização do
208 processo formativo ainda neste semestre. **Item 4.6 – Esclarecimentos sobre a**
209 **Nomenclatura da Unidade de Saúde: UPA ou HPP?** A conselheira **Rosivânia**
210 retomou o tema debatido na reunião anterior sobre a utilização do nome “UPA”
211 (Unidade de Pronto Atendimento) para se referir à unidade de urgência e
212 emergência do município, questionando a adequação do uso dessa
213 nomenclatura, tendo em vista que a unidade foi oficialmente classificada como
214 HPP (Hospital de Pequeno Porte). A conselheira argumentou que é necessário
215 compreender a situação com clareza para que, caso haja questionamentos

216 externos ou auditorias, o Conselho Municipal de Saúde possa responder com
217 segurança e embasamento legal, evitando inconsistências ou problemas futuros.
218 **Krisney** informou que, de fato, ainda não havia feito uma apuração documental
219 detalhada, mas que em conversa com o Secretário de Saúde Éliton, este
220 demonstrou interesse em buscar meios para que a unidade volte a ser
221 reconhecida formalmente como UPA, considerando que a estrutura física da
222 unidade comporta os requisitos de uma Unidade de Pronto Atendimento.
223 Ressaltou que, até o momento, a unidade segue classificada como HPP, mas
224 que a intenção é, com base em análise da estrutura física e profissionais,
225 verificar a possibilidade de requalificação da unidade para UPA, HPP,
226 Maternidade e ser Regional. O conselheiro **Genisson** observou a necessidade
227 de o Conselho ter clareza e acesso a documentos oficiais, como o alvará
228 sanitário ou registros no CNES, para confirmar qual a denominação vigente da
229 unidade. **Rosivânia** ressaltou que é essencial saber qual é a nomenclatura
230 correta que deve ser utilizada. **Genisson** afirmou ainda que tem conhecimento
231 de que em determinado momento a unidade passou a ser referida como UPA,
232 mas não se recorda de quando teria sido reclassificada como HPP.
233 **Krisney** relatou que, em conversa com o prefeito, percebeu que o mesmo tinha
234 conhecimento que a unidade não está oficialmente cadastrada como UPA,
235 embora seja popularmente assim referida. Perguntou ao plenário se seria
236 interessante solicitar à Secretaria de Saúde documentos comprobatórios e, caso
237 necessário, sugerir oficialmente a retirada da nomenclatura "UPA" das
238 comunicações públicas, até que haja eventual reclassificação formal. A
239 conselheira **Rosivânia** reforçou a importância de o Conselho saber como a
240 unidade será oficialmente identificada daqui em diante: UPA ou HPP, para que
241 a comunicação seja coerente e respaldada juridicamente. **Krisney** comentou
242 que o nome "UPA" já foi assimilado pela população e é amplamente utilizado, o
243 que torna o tema sensível. **Genisson** finalizou sugerindo que seja verificado
244 junto à Vigilância Sanitária Municipal ou ao CNES qual denominação consta no
245 alvará sanitário da unidade, o que poderá confirmar oficialmente a classificação
246 atual. **Encerramento** - Nada mais havendo a tratar, a Presidente do Conselho
247 Municipal de Saúde, **Krisney Franciely Pereira Calado**, agradeceu a presença
248 de todos(as) e declarou encerrada a 36ª Reunião Ordinária do CMS de Porto da
249 Folha/SE. Eu, **Gilma Crystiane Lima Pereira**, Secretária Executiva do CMS,
250 lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada pela presidente
251 e pelos(as) conselheiros(as) presentes.

- *Olégio Sifra Carvalho*
- *Ana Beatriz Aragão Santos*
- *Henriete Oliveira Sales*
- *Genisson*
- *Krisney Franciely Pereira Calado*

Conselho Municipal de Saúde

Praça Pedro Xavier de Melo, 961 - Centro, CEP: 49800-000 - Porto da Folha/SE

E-mail: cms.pdf.se@gmail.com