

ATA DA 43ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PORTO DA FOLHA – SE

1 No dia **(25) de Fevereiro do ano de dois mil e vinte e Seis**, às quatorze horas
2 e trinta minutos, realizou-se a 43ª Reunião Ordinária na sede do Conselho
3 Municipal de Saúde de Porto da Folha, situada na Praça Pedro Xavier de Melo,
4 961, Centro, nesta cidade. **Participaram as pessoas conselheiras com**
5 **direito a voto:** Rosivânia Oliveira, Clézio Silva, Sheylla Acácio, Ana Caroline
6 Aragão, Janisson Silva, Paulameires Acácio, Genisson Campos e Vanda Lúcia.
7 Além disso, participou também a secretária executiva **Mariany Ariadna**. A
8 presidente, **Sheylla Acácio**, assumindo a condução da reunião, deu início aos
9 trabalhos, agradeceu a presença de todos e convidou a conselheira **Rosivânia**
10 para conduzir a oração inicial, trazendo serenidade ao ambiente. **PAUTAS**
11 **DISCUTIDAS: Leitura das Atas: Item 1.0 – Leitura da Ata da 12ª Reunião**
12 **Extraordinária do CMS: Clézio**, Vice-presidente do CMS procedeu com a
13 leitura da referida Ata. A ata foi aprovada por unanimidade e assinada pelos
14 conselheiros e conselheiras presentes na reunião. **Item 2.0. Leitura da Ata da**
15 **41ª Reunião Ordinária do CMS: Rosivânia**, primeira secretária da Mesa –
16 Diretiva procedeu com a leitura da referida Ata. A ata foi aprovada por
17 unanimidade e assinada pelos conselheiros e conselheiras presentes na
18 reunião. **Item 3.0. Leitura da Ata da 42ª Reunião Ordinária do CMS:**
19 **Janisson**, segundo secretário da Mesa – Diretiva procedeu com a leitura da
20 referida Ata. A ata foi aprovada por unanimidade e assinada pelos conselheiros
21 e conselheiras presentes na reunião. **Item 4.0.** A presidente **Sheylla Acácio**
22 falou sobre a primeira pauta, que trata da vacância do cargo de suplente do
23 segmento **Trabalhador da Saúde**, especificamente o suplente de Vanda Lúcia.
24 , acreditava-se que seria uma indicação direta, mas verificou-se que será
25 necessário abrir processo para inscrição e concorrência. Portanto, essa pauta
26 visa deliberar sobre a elaboração de edital para preenchimento da vaga, com a
27 proposta de construí-lo até o mês de abril, a fim de que a vaga seja aberta o
28 quanto antes. A **Presidente** solicitou a orientação dos conselheiros mais
29 experientes sobre como era realizada a constituição de editais anteriormente:
30 se utilizavam modelos já existentes para adaptação à realidade atual ou se
31 elaboravam um novo documento a cada processo. A intenção é contemplar
32 especificamente o cargo em vacância, tornando o edital mais objetivo. O
33 conselheiro **Genisson** com sua experiência orientou a buscar um modelo

34 existente e adaptar a esta eleição, que será mais simples visto que apenas
35 será necessária preencher uma vaga de suplente. A presidente juntamente
36 com a secretária executiva do CMS se comprometeu a buscar modelos
37 anteriores para adaptação, deixando claro que antes de trazer para reunião,
38 poderemos compartilhar no grupo de WhatsApp para apreciação prévia,
39 agilizando o processo. Caso haja necessidade de discussão mais detalhada,
40 poderemos convocar reunião para votação e ajustes finais. **Item 5.0: incentivo**
41 **financeiro adicional aos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e Agentes**
42 **de Combate às Endemias (ACE), bem como o cofinanciamento:** O
43 conselheiro Clézio informou que o terceiro quadrimestre de 2025 foi
44 devidamente pago. Contudo, permanece a necessidade de definição quanto à
45 periodicidade do repasse: se será mensal ou quadrimestral. Sobre o Incentivo
46 Financeiro Adicional (IFA), esclareceu-se que o Ministério da Saúde repassa o
47 equivalente a 13 salários anuais, e não 12. Em alguns municípios, o
48 pagamento do décimo terceiro com esse recurso ocorre de forma inadequada,
49 pois não é responsabilidade do Ministério, mas da gestão municipal. Foram
50 enviados ofícios ao Secretário de Saúde, ao Secretário de Finanças e ao
51 Gestor informando a data do repasse (realizado em 09 de dezembro). A
52 legislação municipal prevê o prazo de até 30 dias úteis para o município efetuar
53 o pagamento após o recebimento do recurso. O Conselho aguarda resposta
54 oficial do gestor municipal quanto à definição da forma de pagamento. A
55 solicitação da associação é que o Conselho acompanhe o processo e auxilie
56 na definição de um calendário fixo, a fim de evitar insegurança e cobranças
57 recorrentes, no entanto, foi relatado que permanece o impasse sobre a
58 periodicidade dos próximos repasses. O conselheiro Clézio deu a sugestão de
59 que, caso não seja possível o pagamento mensal, que ao menos seja garantido
60 o pagamento quadrimestral no mês subsequente ao fechamento do período.
61 Também foi discutida a atualização salarial dos ACS e ACE, considerando que
62 o piso corresponde atualmente a dois salários mínimos, conforme atualização
63 anual. Em 2025, houve atraso no pagamento retroativo (janeiro a março),
64 sendo regularizado apenas em outubro. Caso não haja uma devolutiva dos
65 pontos cobrados, o conselho irá fazer o convite via Ofício ao secretário de
66 saúde. A Presidente Sheylla entende que deve haver definição clara e
67 cumprimento dos prazos estabelecidos e como solicitado por Clézio o conselho
68 ficará atento, **caso continue esse impasse** o conselho se comprometerá a
69 enviar ofício, convidar o secretário de finanças e tentar resolver da melhor
70 forma. **Item 6.0: Apresentação dos Relatórios Quadrimestrais Detalhados**
71 **Anteriores (RQDA) do 1º e 2º quadrimestres de 2025:** A presidente do CMS

72 **Sheylla Acácio**, apresentou resumo baseado na Lei Complementar nº
73 141/2012, que dispõe sobre aplicação mínima de recursos em saúde. Foi
74 informado que o município aplicou aproximadamente 19% da receita em ações
75 e serviços públicos de saúde, acima do mínimo constitucional de 15%. A
76 receita base de cálculo foi de aproximadamente R\$ 22 milhões, com mais de
77 R\$ 4 milhões empenhados nos dois quadrimestres analisados. Observou-se
78 que grande parte dos recursos foi destinada à folha de pagamento, o que é
79 esperado, mas exige acompanhamento constante quanto à proporção entre
80 servidores efetivos e contratados, a fim de evitar riscos fiscais futuros. Na
81 Atenção Primária, o município mantém cobertura próxima de 100% da
82 Estratégia Saúde da Família, com número expressivo de atendimentos
83 médicos e de enfermagem, além de visitas domiciliares. Os indicadores de
84 hipertensão e diabetes estão sendo acompanhados regularmente. A cobertura
85 vacinal apresenta oscilações sazonais, mas sem comprometimento grave das
86 metas. Na média e alta complexidade, houve aumento na realização de
87 exames e procedimentos, inclusive cirurgias (como catarata e vesícula), bem
88 como ampliação da demanda por especialidades como psiquiatria e
89 dermatologia. A assistência farmacêutica mantém abastecimento regular,
90 embora haja necessidade de melhor alinhamento entre cadastro de pacientes e
91 dispensação de medicamentos, especialmente para hipertensos e diabéticos.
92 **O relatório foi considerado apreciado**, ficando facultada leitura mais
93 detalhada pelos conselheiros em momento oportuno. **Item 7.0: Deliberação de**
94 **Ofícios:** Foi discutida também a necessidade de confecção de novos crachás
95 para os conselheiros e formalização, **via ofício**, solicitando à Secretaria
96 Municipal de Saúde a disponibilização de fardamento adequado para os
97 agentes de saúde. **Item 8.0 Ofício Recebido:** A presidente **Sheylla** informou
98 que recebeu solicitação formal do Secretário Municipal de Saúde para
99 alteração da denominação da **Unidade Básica de Saúde Aladim Rodrigues**
100 **de Souza** para **Unidade Básica de Saúde Quilombola Aladim Rodrigues de**
101 **Souza**, a justificativa fundamenta-se no reconhecimento da identidade
102 sociocultural e territorial da unidade, que atende prioritariamente a comunidade
103 quilombola. A alteração permitirá adequação administrativa e captação de
104 recursos específicos destinados à saúde da população negra e quilombola,
105 fortalecendo políticas públicas e promovendo equidade. Após discussão, a
106 **proposta foi aprovada pelo Conselho, devendo ser formalizada por meio**
107 **de Resolução e posterior publicação oficial. ENCERRAMENTO** — Nada
108 mais havendo a tratar, a Presidente do Conselho Municipal de Saúde, **Sheylla**
109 **Acácio dos Santos**, agradeceu a presença de todos e todas e declarou

- 110 encerrados os trabalhos da 43ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal
111 de Saúde. Eu, **Mariany Ariadna Santos Lima**, Secretária Executiva, lavrei a
112 presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pela Presidente e
113 demais conselheiros e conselheiras presentes.

Sheylla Acácio dos Santos.
Paula Rosa de Almeida
Rafaela Oliveira Santos
Zanirton Silva de Souza
- Olegio da C. Carvalho.
Paula Almeida Acácio do Santo Melo