[Digite aqui]

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PLANEJAMENTO DE AÇÕES DESENVOLVIDADAS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE PORTO DA FOLHA

PORTO DA FOLHA/SE

2025

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA DE PORTO DA FOLHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

O presente Plano de Ação tem como objetivo apresentar, de maneira sucinta, as Propostas de Ações que a Secretaria Municipal de Educação de Porto da Folha pretende realizar no ano de 2026, visando a execução de Política de Educação no município, cujo lema é: **UM NOVO TEMPO DE CONSTRUÇÃO E ESPERANÇA.**

A educação é ato de amor e coragem, sustentada no diálogo, na discussão, no debate. O que requer o olhar para os saberes dos homens e mulheres, já que não ignoramos tudo, da mesma forma que não dominamos tudo. Cabe a nós a compreensão de que a história é um processo de participação de todos, e neste sentido é na escola que encontramos mais um lugar privilegiado para o ensino e a aprendizagem. Local que deve ser constituído pela sua natureza e especificidade.

PAULO FREIR

PORTO DA FOLHA/SE

2025

[Digite aqui]

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Elisangela Lima Góis dos Santos

ADJUNTO DD SECRETARIA

Carlos Henrique da Silva Santos

COORDENADORA PEDAGÓGICA DE PROJETOS

Ana Vilani da Silva Souza

COORDENADORA PEDAGÓGICA DA EDUCAÇÃO INFANTIL

Mª Ivanilde Teixeira de Souza

COORDENADORA PEDAGÓGICA DO ENSINO FUNDAMENTAL

Mª Luciene Braga Feitosa

ARTICULADORA MUN. DO CNCA

Eloívia Waleska Rodrigues de Jesus

INSPEÇÃO ESCOLAR

Luís Antonio Valença

COORDENADORA PEDAGÓGICA DA EDUCAÇÃO INTEGRAL

Mª Ileneide de Souza

COORDENADOR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO DE

JOVENS E ADULTOS-EJA E PROSIC

Vanclécio Torquato da Silva

COORDENADORA PEDAGÓGICA DA

SALA DE RECURSO MULTIFUNCIONAL-SRM

PORTO DA FOLHA/SE

2025

[Digite aqui]

Janete Lima Freire

COORDENADORA OPERACIONAL DO BUSCA ATIVA

Eduarda de Souza Feitosa

COORDENADOR PEDAGÓGICO CULTURAL

Erich Silva dos Santos

COORDENADOR DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

Carlos Henrique da Silva Santos

COORDENADORA DO TRANSPORTE ESCOLAR

Luana Carol de Oliveira Campos

COORDENADOR DO PROJETO PRESENÇA

Rogério Rocha Valença

AUXILIAR DO OPERADOR MASTER

Luíz Fernando dos Santos

EQUIPE DE EDUCAÇÃO INCLUSIVA:

PSICOPEDAGOGO

Manuela Tainá Gouveia Lima

EDUCADOR DE ATIVIDADE FÍSICA

Adelvânia Alves de Aragão

EQUIPE NUTRICIONAL:

Luciana Dias Feitosa

Mª Camylaa Santos Costa

Marina Hellen Resendes Torres

PORTO DA FOLHA/SE

2025

[Digite aqui]

Vaneza da Silva Vieira

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Genaldo Dória Soares

SERVIÇOS GERAIS

Mª José Santana de Melo

PORTO DA FOLHA/SE

2025

Período: 2025

Município: Porto da Folha – Sergipe

Órgão Responsável: Secretaria Municipal de Educação

APRESENTAÇÃO

O Planejamento Estratégico da Secretaria Municipal de Educação de Porto da Folha/SE constitui um instrumento de gestão que orienta as ações, programas e políticas públicas educacionais a serem desenvolvidos ao longo do exercício de 2025. Sua finalidade é fortalecer a qualidade da educação pública municipal por meio do planejamento, da organização, do acompanhamento e da avaliação das ações desenvolvidas em todas as unidades escolares da rede municipal de ensino.

O presente documento busca consolidar uma gestão educacional democrática, participativa, transparente e eficiente, promovendo a melhoria contínua dos processos pedagógicos e administrativos, assegurando aos estudantes o direito ao acesso, permanência, aprendizagem e desenvolvimento integral. As ações previstas neste planejamento estão alinhadas às diretrizes da Constituição Federal de 1988, da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB (Lei nº 9.394/1996), do Plano Nacional de Educação (Lei nº 13.005/2014), do Plano Estadual de Educação de Sergipe e do Plano Municipal de Educação de Porto da Folha, além das orientações da Base Nacional Comum Curricular (BNCC). Este planejamento contempla ações voltadas para a valorização dos profissionais da educação, fortalecimento da gestão escolar, melhoria da infraestrutura física e tecnológica das unidades de ensino, ampliação das práticas pedagógicas, inclusão educacional, transporte escolar, alimentação escolar, educação integral, avaliação da aprendizagem e fortalecimento da relação entre escola, família e comunidade. A Secretaria Municipal de Educação reafirma, por meio deste documento, seu compromisso com uma educação pública de qualidade, inclusiva, equitativa e socialmente referenciada, capaz de contribuir para a formação cidadã e para o desenvolvimento social, econômico e cultural do município.

PORTO DA FOLHA/SE

2025

OBJETIVO GERAL

Planejar, coordenar, executar, acompanhar e avaliar as políticas públicas educacionais do Município de Porto da Folha, assegurando condições adequadas de infraestrutura física, pedagógica, tecnológica e administrativa, visando à melhoria contínua da qualidade do ensino, da aprendizagem e da gestão educacional.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

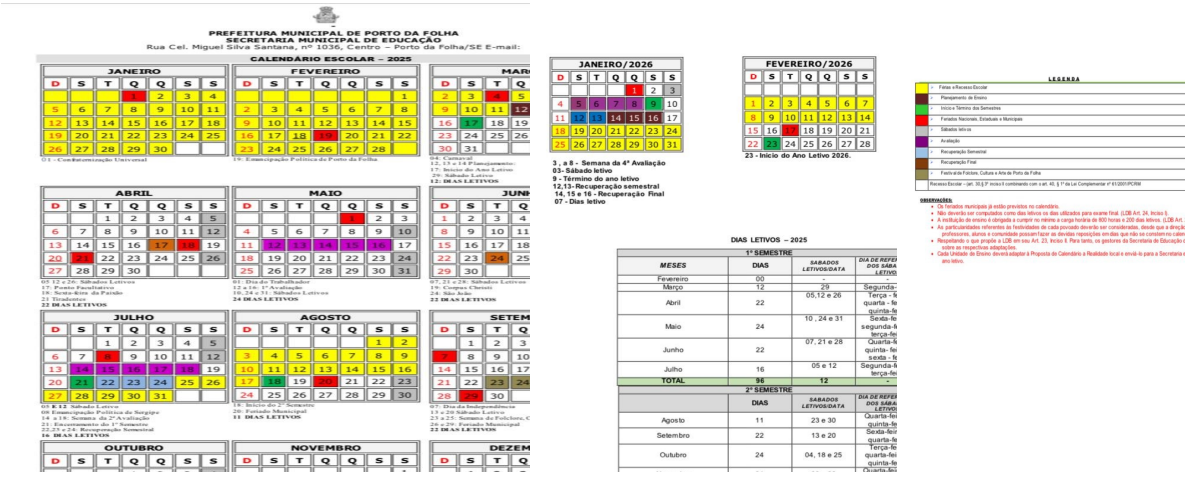
- Garantir o acesso, permanência e sucesso escolar dos estudantes da rede municipal.
- Fortalecer a gestão democrática e participativa nas unidades escolares.
- Melhorar continuamente os indicadores educacionais do município.
- Promover a formação continuada dos profissionais da educação.
- Assegurar ambientes escolares seguros, acessíveis e adequadamente equipados.
- Fortalecer as práticas pedagógicas alinhadas à BNCC e ao Currículo de Sergipe.
- Ampliar as ações de inclusão e atendimento aos estudantes com deficiência, transtornos do desenvolvimento e altas habilidades/superdotação.
- Fortalecer a avaliação educacional e o monitoramento dos resultados da aprendizagem.
- Garantir a oferta de alimentação escolar de qualidade e transporte escolar seguro.
- Incentivar o uso das tecnologias educacionais no processo de ensino e aprendizagem.

PORTO DA FOLHA/SE

2025

AÇÃO:

1 – CALENDÁRIO ESCOLAR



Descrição e Objetivos:

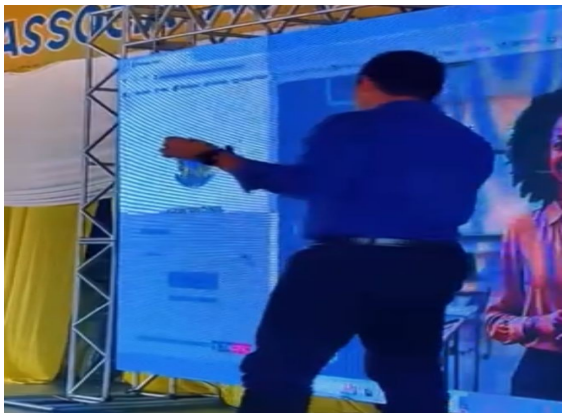
Ao longo do período, foi elaborada a proposta do Calendário Escolar da Rede Municipal de Ensino, observando a legislação vigente e as diretrizes educacionais do município. Após sua elaboração, o documento foi encaminhado ao Conselho Municipal de Educação para análise, apreciação e aprovação, em conformidade com os prazos legais estabelecidos. Com a aprovação do calendário, a Secretaria Municipal de Educação, por meio da Coordenação Pedagógica e em parceria com as equipes gestoras das unidades escolares, acompanhou sua execução, assegurando o cumprimento integral das atividades previstas. As ações foram desenvolvidas dentro dos prazos definidos, garantindo o atendimento aos dias letivos e à carga horária exigidos pela legislação educacional, contribuindo para a organização e o funcionamento regular da Rede Municipal de Ensino.

PORTO DA FOLHA/SE

2025

AÇÃO:

2 – IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA ONLINE DO DIÁRIO ESCOLAR



Descrição e objetivos:

Durante o exercício, a Secretaria Municipal de Educação promoveu a implantação e a consolidação do Sistema Online de Gestão Escolar integrado, proporcionando maior eficiência, transparência e segurança aos processos administrativos e pedagógicos da Rede Municipal de Ensino. Nesse contexto, foram realizadas capacitações destinadas aos gestores escolares, professores, secretários escolares e demais servidores, possibilitando a utilização adequada das funcionalidades do sistema e o fortalecimento do uso das ferramentas tecnológicas. Na sequência das ações desenvolvidas, o sistema foi integrado aos módulos de matrícula, diário eletrônico, avaliação da aprendizagem, frequência, histórico escolar e emissão de documentos, assegurando maior confiabilidade, agilidade e organização das informações educacionais. Paralelamente, a comunicação institucional entre a Secretaria Municipal de Educação e as unidades escolares foi fortalecida por meio de ferramentas digitais, garantindo maior rapidez na divulgação de orientações, comunicados e documentos oficiais. No decorrer da execução das atividades, a utilização do Sistema Online de Gestão Escolar foi monitorada periodicamente, permitindo a identificação de dificuldades operacionais e a implementação de ações corretivas e de melhoria contínua. Como resultado desse acompanhamento, foram elaborados relatórios técnicos contendo

os principais avanços, desafios, demandas e sugestões apresentadas pelos gestores escolares durante as reuniões de monitoramento. Além disso, os indicadores educacionais gerados pelo sistema passaram a subsidiar o planejamento, o acompanhamento das ações e a tomada de decisões da Secretaria Municipal de Educação. Também foi assegurada a atualização permanente dos dados escolares, garantindo maior confiabilidade às informações acadêmicas, administrativas e estatísticas da Rede Municipal de Ensino. Por fim, foram incentivadas práticas voltadas à transformação digital na educação, ampliando a utilização de tecnologias para otimizar os processos administrativos, pedagógicos e de gestão escolar. O desempenho do Sistema Online de Gestão Escolar também foi avaliado periodicamente, permitindo a proposição de melhorias tecnológicas e funcionais que contribuíram para o aperfeiçoamento dos serviços prestados à comunidade escolar. As ações foram executadas pela Secretaria Municipal de Educação, por meio da Coordenação de Tecnologia Educacional, da Coordenação Pedagógica, dos Diretores Escolares, dos Secretários Escolares e da equipe técnica responsável pela Gestão Escolar Digital, em parceria com a empresa fornecedora do sistema, quando aplicável.

AÇÃO:

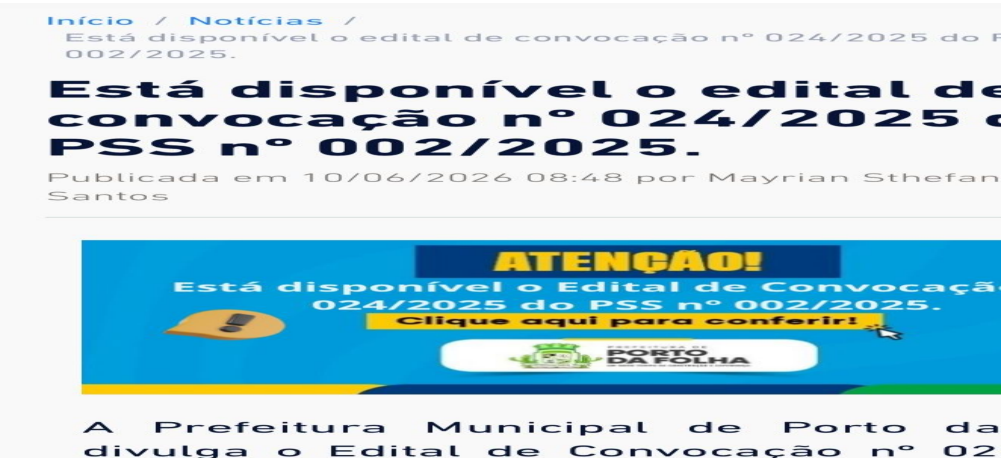
3 – GESTÃO DEMOCRÁTICA

Descrição e objetivos:

No período avaliado, a Secretaria Municipal de Educação desenvolveu ações voltadas ao fortalecimento da gestão escolar, conduzindo os processos de seleção de gestores com base em critérios técnicos, legais e nos princípios da gestão democrática. Todas as etapas ocorreram com transparência e ampla divulgação, assegurando igualdade de oportunidades e a participação da comunidade escolar, quando prevista. Foram promovidas formações continuadas para gestores, abordando temas relacionados à gestão educacional, planejamento, legislação e liderança. Também foram realizados encontros periódicos para planejamento, alinhamento e avaliação das ações pedagógicas e administrativas da Rede Municipal de Ensino. Paralelamente, foram incentivadas a atualização do Projeto Político-Pedagógico (PPP) e do Regimento Escolar, bem como o fortalecimento da participação dos Conselhos Escolares, das famílias e da comunidade nos processos de gestão. Além disso, foram implementados mecanismos de acompanhamento da gestão escolar, utilizando indicadores para subsidiar o planejamento e a melhoria contínua das ações. As iniciativas desenvolvidas contribuíram para consolidar uma gestão pautada na legalidade, transparência, participação, eficiência e no compromisso com a qualidade da educação pública, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação, em parceria com o Conselho Municipal de Educação e gestores escolares.

AÇÃO:

4- **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO-PSS PARA PROFESSORES.**



Descrição e Objetivos:

Em atendimento às necessidades da Rede Municipal de Ensino, foi assegurada a continuidade das atividades pedagógicas por meio da renovação dos contratos dos professores vinculados ao Processo Seletivo Simplificado (PSS/2024), observando a legislação vigente, a disponibilidade orçamentária e a demanda das unidades escolares. Na organização do quadro de pessoal, foi realizado o levantamento anual da demanda de docentes por etapa, nível e modalidade de ensino, subsidiando o planejamento da lotação e a distribuição dos profissionais. A lotação dos professores ocorreu de forma técnica e transparente, considerando a formação, a habilitação, a carga horária e as necessidades pedagógicas de cada unidade escolar. Ao longo do ano letivo, foi mantido o acompanhamento das necessidades de substituições, remanejamentos e complementação do quadro docente, garantindo a continuidade do processo de ensino e aprendizagem. Também foram promovidas formações continuadas e orientações pedagógicas, fortalecendo o planejamento, as práticas de ensino, a avaliação da aprendizagem, a educação inclusiva e a utilização de tecnologias educacionais, em consonância com a BNCC, o Currículo de Sergipe, o Projeto Político-Pedagógico (PPP) e as diretrizes da Secretaria Municipal de Educação. Paralelamente, foram incentivadas práticas pedagógicas inovadoras e colaborativas, acompanhando o desempenho dos docentes por meio de visitas técnicas, reuniões pedagógicas e monitoramento das ações desenvolvidas. Essas iniciativas contribuíram para a valorização dos profissionais da educação, o fortalecimento do desenvolvimento profissional e a melhoria da qualidade do ensino ofertado pela Rede Municipal. As ações foram coordenadas pela Secretaria Municipal de Educação, por meio da Coordenação de Gestão de Pessoas, da Coordenação Pedagógica, dos Diretores Escolares e das Coordenações das Unidades de Ensino.

AÇÃO:

5 - ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO NAS ESCOLAS.

PORTO DA FOLHA/SE

2025

Descrição e Objetivos:

Com o objetivo de fortalecer o acompanhamento das ações educacionais, foram realizadas reuniões periódicas com diretores escolares e coordenadores pedagógicos para avaliação dos resultados, alinhamento das estratégias de ensino e definição de encaminhamentos voltados à melhoria da aprendizagem dos estudantes. De forma complementar, a equipe da Secretaria Municipal de Educação realizou visitas técnicas às unidades escolares, oferecendo orientação, assessoramento e suporte pedagógico às equipes gestoras e aos professores. Durante esse processo, foi acompanhado o desenvolvimento do planejamento pedagógico, dos Projetos

Político-Pedagógicos (PPP), do currículo e das ações previstas no calendário escolar, assegurando o cumprimento das diretrizes da Rede Municipal de Ensino. Em seguida, foram monitorados os projetos pedagógicos, os programas educacionais e os indicadores de desempenho dos estudantes, por meio da análise das avaliações, da frequência escolar e dos resultados educacionais, possibilitando a identificação das principais necessidades e desafios das unidades de ensino. Sempre que necessário, foram desenvolvidas ações de intervenção pedagógica e recuperação da aprendizagem, com foco na redução da reprovação, da evasão e da defasagem escolar. Como parte das ações de acompanhamento, foram elaborados relatórios técnicos após as visitas realizadas, contendo os avanços, as dificuldades identificadas e os encaminhamentos propostos. As informações produzidas subsidiaram o planejamento, o monitoramento das ações e a tomada de decisões da Secretaria Municipal de Educação, contribuindo para a melhoria contínua da qualidade da educação ofertada pela Rede Municipal de Ensino. As ações foram executadas pela Secretaria Municipal de Educação, por meio da Coordenação Pedagógica, da Equipe Técnica Pedagógica, dos Diretores Escolares e dos Coordenadores Pedagógicos das unidades de ensino.

AÇÃO:

6 – BUSCA ATIVA ESCOLAR

Descrição e Objetivos:

Com o propósito de garantir a permanência dos estudantes na Rede Municipal de Ensino, foram intensificadas as ações de Busca Ativa Escolar, priorizando o acompanhamento de estudantes com baixa frequência e risco de evasão. Nesse contexto, foram realizadas visitas domiciliares às famílias dos estudantes infrequentes, buscando compreender os fatores que dificultavam a permanência na escola e fortalecer o vínculo entre a família e a unidade de ensino. Em articulação com os gestores escolares, coordenadores pedagógicos e a rede de proteção social, foram desenvolvidas estratégias para incentivar o retorno e a permanência dos estudantes nas atividades escolares. Paralelamente, a Campanha Municipal de Matrícula Escolar foi fortalecida por meio de ações de mobilização junto à comunidade, ampliando o acesso à Rede Municipal de Ensino. Além dessas iniciativas, foi realizado o acompanhamento sistemático da frequência e do desempenho dos estudantes, permitindo a identificação precoce de situações de infrequência e a adoção de intervenções pedagógicas e socioemocionais sempre que necessário. As ações também contaram com o envolvimento das famílias, reforçando a corresponsabilidade na garantia do direito à educação e na prevenção do abandono escolar. Ao longo do processo, foram elaborados relatórios de acompanhamento contendo os principais resultados das ações desenvolvidas, subsidiando o planejamento e o aperfeiçoamento das estratégias adotadas. O monitoramento contínuo contribuiu para reduzir os índices de infrequência e fortalecer a permanência dos estudantes na Rede Municipal de Ensino. As ações foram conduzidas por pela coordenadora operacional e o mobilizador municipal, com o apoio da Secretaria Municipal de Educação, gestores escolares, coordenadores pedagógicos, equipes das unidades de ensino e em articulação com as Secretarias Municipais de Saúde, Assistência Social, Conselho Tutelar e demais órgãos da rede de proteção à criança e ao adolescente.

AÇÃO:

7 – TURMAS MULTISSERIADAS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

PORTO DA FOLHA/SE

2025

Descrição e Objetivos:

Com a finalidade de aprimorar a organização pedagógica da Rede Municipal de Ensino, foram desenvolvidas ações voltadas à reorganização gradual das turmas multisseriadas, considerando as características de cada comunidade escolar e as condições estruturais e administrativas da rede. O processo buscou proporcionar melhores condições para o desenvolvimento do ensino e da aprendizagem, respeitando as especificidades de cada localidade. Inicialmente, foram realizadas visitas técnicas às unidades escolares para análise da organização das turmas, diálogo com gestores, professores, estudantes e comunidade escolar, possibilitando a identificação das necessidades e das alternativas para a melhoria da estrutura das classes. Também foram realizados levantamentos e estudos técnicos envolvendo demanda de matrícula, distribuição dos estudantes, infraestrutura escolar, transporte e quadro de professores, subsidiando o planejamento das ações. Nesse sentido, foram promovidas orientações junto às famílias sobre a importância da matrícula e da permanência dos estudantes em turmas organizadas por ano/série, sempre que houve condições na rede municipal. Gradativamente, foram adotadas estratégias para redução das turmas multisseriadas, priorizando a formação de turmas unisseriadas quando viável do ponto de vista pedagógico, administrativo e logístico. De forma complementar, as unidades escolares que permaneceram com turmas multisseriadas receberam acompanhamento pedagógico específico, com orientações aos professores, apoio no planejamento, encaminhamentos metodológicos e disponibilização de recursos adequados às necessidades dessas turmas. Também foram

desenvolvidas ações de intervenção pedagógica para atender às diferentes demandas de aprendizagem dos estudantes, garantindo uma educação inclusiva e de qualidade. Por meio do diálogo permanente com as comunidades escolares e as famílias, foi assegurada a participação coletiva no processo de reorganização das turmas, promovendo transparência e maior integração entre os envolvidos. O acompanhamento dos resultados foi realizado continuamente, considerando indicadores como matrícula, frequência, rendimento, permanência e desempenho dos estudantes, permitindo a avaliação das ações implementadas e o aprimoramento das estratégias adotadas. As ações foram conduzidas pela Secretaria Municipal de Educação, por meio da Coordenação Pedagógica, Diretores Escolares, Coordenadores Pedagógicos e equipes gestoras das unidades de ensino, em parceria com a comunidade escolar.

AÇÃO:

8 – ADEQUAÇÃO PROJETO POLÍTICO-PEDAGÓGICO (PPP) E DO REGIME ESCOLAR DAS ESCOLAS.

Descrição e Objetivos:

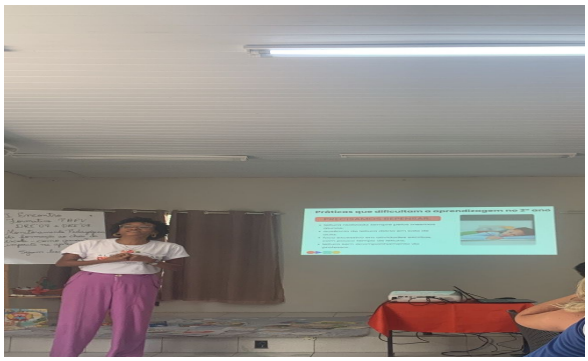
Com foco no fortalecimento da organização pedagógica e da gestão democrática da Rede Municipal de Ensino, foram realizadas reuniões periódicas com gestores escolares, coordenadores pedagógicos e equipes técnicas para orientar, acompanhar e monitorar os processos de elaboração, revisão e implementação dos Projetos Político-Pedagógicos (PPP) e dos Regimentos Escolares das unidades de ensino. A partir dessas ações, foi promovida a atualização dos documentos institucionais das escolas, garantindo sua adequação às legislações educacionais vigentes, incluindo a Constituição Federal, a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), a Base Nacional Comum Curricular (BNCC), o Currículo de Sergipe, o Plano Municipal de Educação, as normas do Conselho Municipal de Educação e demais orientações legais. Nesse processo, foi assegurada a participação dos gestores, professores, estudantes, famílias, Conselhos Escolares e representantes da comunidade escolar na revisão dos Projetos Político-Pedagógicos, fortalecendo a construção coletiva e os princípios da gestão democrática. Também foram incentivadas a inclusão de metodologias inovadoras, práticas pedagógicas inclusivas, projetos interdisciplinares e ações relacionadas à alfabetização, educação integral, educação ambiental, relações étnico-raciais, cultura digital e outros temas previstos nas diretrizes educacionais. Além disso, as unidades escolares receberam orientações para elaboração de planos de ação alinhados às metas estabelecidas nos PPPs, promovendo maior integração entre o planejamento institucional e as práticas pedagógicas desenvolvidas. Os Regimentos Escolares também foram revisados e atualizados, garantindo maior organização dos procedimentos administrativos e pedagógicos, bem como a adequação às necessidades da Rede Municipal de Ensino. Durante a execução das ações, foi realizado o acompanhamento da implementação dos projetos previstos nos PPPs por meio de visitas técnicas, reuniões pedagógicas e análise dos resultados educacionais. Também foram promovidas formações continuadas para gestores, coordenadores pedagógicos e professores, reforçando a importância desses documentos como instrumentos de planejamento, gestão e melhoria da qualidade do ensino. Por fim, foram estabelecidos mecanismos de avaliação e atualização periódica do PPP e do Regimento Escolar, assegurando que permanecessem alinhados às mudanças legais, às políticas públicas educacionais e às necessidades das comunidades escolares. As ações contribuíram para fortalecer a cultura do planejamento participativo e consolidar esses documentos como instrumentos essenciais para o desenvolvimento integral dos estudantes. As atividades foram desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação, por meio da Coordenação Pedagógica, Assessoria Técnica, Diretores Escolares, Coordenadores Pedagógicos e Comissões de Elaboração e Revisão do Projeto Político-Pedagógico e do Regimento Escolar, em parceria com o Conselho Municipal de Educação e os Conselhos Escolares.

PORTO DA FOLHA/SE

2025

AÇÃO:

9 - ACOMPANHAMENTO DOS PROGRAMAS EDUCACIONAIS: Programa Alfabetizar Pra Valer (PAPV), Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA), Ciclo de Alfabetização do 3º ao 5º ano do Ens. Fundamental e o Programa Leitura e Escrita na Educação Infantil (Pro-LEEI).



Descrição e Objetivo:

PORTO DA FOLHA/SE

2025

Com a finalidade de fortalecer as ações voltadas à alfabetização e à melhoria da aprendizagem na Rede Municipal de Ensino, foram realizados encontros mensais de alinhamento com a equipe técnica responsável pelos programas educacionais, possibilitando o planejamento, acompanhamento e avaliação das atividades previstas no cronograma anual, com definição de responsabilidades, prazos e estratégias de execução. A partir desse acompanhamento, foi organizado e atualizado o banco de dados dos programas, reunindo informações das unidades escolares participantes, matrículas, turmas, gestores, coordenadores pedagógicos, professores, estudantes atendidos e demais indicadores necessários ao monitoramento das ações desenvolvidas. Nesse contexto, foram planejadas e realizadas formações continuadas para gestores escolares, coordenadores pedagógicos e professores da Educação Infantil, do Ciclo de Alfabetização e dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, com foco no aprimoramento das práticas pedagógicas e no alinhamento às diretrizes dos programas PAPV, CNCA, Pro-LEEI e às políticas públicas de alfabetização. De maneira articulada, foram acompanhadas as ações pedagógicas realizadas nas unidades escolares por meio de visitas técnicas, reuniões de monitoramento, observação das práticas docentes e assessoramento às equipes escolares. Também foi realizado o acompanhamento do processo de alfabetização e letramento dos estudantes, utilizando avaliações diagnósticas, instrumentos de monitoramento e indicadores de aprendizagem para orientar intervenções pedagógicas. Como parte desse trabalho, gestores escolares e coordenadores pedagógicos receberam orientações quanto à implementação das ações previstas pelos programas, garantindo o cumprimento das metas estabelecidas. Paralelamente, foram incentivadas metodologias inovadoras voltadas ao desenvolvimento da leitura, escrita, oralidade e raciocínio lógico, considerando as particularidades de cada etapa da educação básica. Além das ações formativas, foram promovidos momentos de estudo, compartilhamento de experiências exitosas e troca de boas práticas entre professores, coordenadores e gestores, fortalecendo o trabalho colaborativo e contribuindo para a melhoria dos resultados educacionais. O cumprimento das metas e indicadores dos programas também foi acompanhado por meio da análise de avaliações internas e externas, subsidiando o planejamento de ações de intervenção e aprimoramento da aprendizagem. Posteriormente, foram elaborados relatórios técnicos e gerenciais contendo registros das atividades realizadas, evidências documentais, indicadores de desempenho, avanços, desafios identificados e encaminhamentos necessários. Esses documentos serviram como suporte para a tomada de decisões da Secretaria Municipal de Educação e para o aperfeiçoamento das políticas públicas de alfabetização. As ações foram desenvolvidas pela equipe técnica do Programa Alfabetizar Pra Valer (PAPV) e do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA), em articulação com a Coordenação Pedagógica da Secretaria Municipal de Educação,

gestores escolares, coordenadores pedagógicos, professores da Educação Infantil e dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, formadores municipais e demais profissionais envolvidos na execução do Programa Leitura e Escrita na Educação Infantil (Pro-LEEI) e das ações do Ciclo de Alfabetização.

AÇÃO:

10– AVALIAÇÃO DE APRENDIZAGEM DOS ALUNOS DE PORTO DA FOLHA – AVAPF

Descrição e Objetivos:

Com a implementação das ações de avaliação educacional, foi instituída a Avaliação de Aprendizagem dos Alunos de Porto da Folha (AVAPF), por meio de Portaria Municipal, estabelecendo diretrizes, critérios, periodicidade e procedimentos para sua aplicação na Rede Municipal de Ensino. A iniciativa possibilitou a organização de uma política de avaliação interna voltada ao acompanhamento contínuo das aprendizagens dos estudantes do Ensino Fundamental, contribuindo para o planejamento pedagógico e a tomada de decisões da Secretaria Municipal de Educação e das unidades escolares. Nesse processo, foram realizadas avaliações diagnósticas, processuais e de acompanhamento da aprendizagem, permitindo identificar os níveis de desenvolvimento dos estudantes, seus avanços, dificuldades e necessidades de intervenção

pedagógica ao longo do ano letivo. As avaliações contemplaram as áreas de Língua Portuguesa e Matemática, considerando as habilidades e competências previstas na Base Nacional Comum Curricular (BNCC), no Currículo de Sergipe e nas diretrizes educacionais municipais. A partir da aplicação dos instrumentos avaliativos padronizados, foi possível analisar os níveis de proficiência dos estudantes, comparando resultados por turma, escola, etapa de ensino e Rede Municipal. Os dados obtidos pela AVAPF foram utilizados como subsídio para o planejamento pedagógico, orientando professores, gestores e coordenadores na elaboração de estratégias de intervenção e recuperação das aprendizagens. Durante a execução das ações, foram promovidos momentos de análise e discussão dos resultados com gestores escolares, coordenadores pedagógicos e professores, fortalecendo a cultura de acompanhamento, reflexão e utilização dos dados educacionais como ferramenta de melhoria do ensino. Também foram desenvolvidas ações de apoio pedagógico direcionadas aos estudantes com dificuldades de aprendizagem, com foco no fortalecimento das habilidades essenciais de leitura, escrita, interpretação, raciocínio lógico e resolução de problemas matemáticos. Em continuidade ao acompanhamento dos resultados, foram elaborados relatórios estatísticos contendo informações da avaliação diagnóstica inicial, avaliações de monitoramento e avaliação final do ano letivo, evidenciando avanços, desafios e indicadores de aprendizagem da Rede Municipal. Esses dados contribuíram para a construção de indicadores educacionais e para o planejamento de políticas públicas voltadas ao aprimoramento da qualidade do ensino. Como parte das ações desenvolvidas, foram fortalecidas as formações continuadas dos profissionais da educação, orientando-os quanto à utilização dos resultados avaliativos e incentivando práticas pedagógicas baseadas em evidências. Também foi assegurada a participação dos estudantes nas avaliações, garantindo dados representativos da realidade educacional do município e possibilitando intervenções adequadas às necessidades de cada unidade escolar. Ao final do processo, foi realizado o monitoramento da evolução da aprendizagem dos estudantes, avaliando os impactos das intervenções pedagógicas desenvolvidas e promovendo ajustes nas estratégias educacionais sempre que necessário. As ações foram conduzidas pela equipe técnica da Secretaria Municipal de Educação (SEMED), por meio da Coordenação Pedagógica, Equipe de Avaliação e Monitoramento Educacional, gestores escolares, coordenadores pedagógicos e professores da Rede Municipal de Ensino, responsáveis pela aplicação, acompanhamento, análise dos resultados e implementação das ações de melhoria da aprendizagem.

PORTO DA FOLHA/SE

2025

AÇÃO:

11 – AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA ENTRADA/SAÍDA

Descrição e Objetivos:

No decorrer das ações desenvolvidas pela Rede Municipal de Ensino, foram ampliadas as estratégias de acompanhamento da Fluência Leitora dos estudantes, com o propósito de fortalecer as habilidades de leitura, compreensão textual e alfabetização, especialmente nas turmas dos anos iniciais do Ensino Fundamental. A partir da implementação dessas ações, foram realizadas avaliações periódicas de Fluência Leitora e avaliações diagnósticas, utilizando instrumentos específicos de acompanhamento que possibilitaram identificar os avanços, as dificuldades e as necessidades de intervenção pedagógica dos estudantes. Os resultados obtidos contribuíram para o direcionamento das práticas docentes e para o planejamento das ações de alfabetização. Diante das informações coletadas, foram desenvolvidas intervenções pedagógicas direcionadas aos estudantes que apresentaram dificuldades relacionadas à leitura, escrita, ritmo, precisão e compreensão textual. Também foram realizadas avaliações diagnósticas nas turmas do 2º ano do Ensino Fundamental, permitindo identificar os níveis de aprendizagem e orientar professores e equipes pedagógicas na definição de estratégias de apoio. Em sequência, foi garantida a participação dos estudantes nas avaliações de fluência e diagnósticas, assegurando dados representativos da aprendizagem na Rede Municipal de Ensino. O monitoramento dos resultados ocorreu de forma contínua, considerando os indicadores de desempenho por turma, escola e rede, possibilitando a adoção de medidas voltadas ao avanço da aprendizagem. Como parte do processo de

fortalecimento das ações, foram promovidas formações continuadas com gestores escolares, coordenadores pedagógicos e professores, abordando a aplicação dos instrumentos avaliativos, a análise dos resultados e o uso das informações como suporte para o planejamento pedagógico. Também foram incentivadas práticas de leitura, escrita e oralidade por meio de projetos, atividades diversificadas e acompanhamento individualizado dos estudantes. Posteriormente, foram realizados momentos de acompanhamento e discussão dos resultados junto às equipes escolares, permitindo a identificação de desafios, a definição de encaminhamentos e o aprimoramento das estratégias de alfabetização. Foram ainda elaborados relatórios periódicos com os dados das avaliações, registros das ações realizadas, avanços observados e pontos que demandaram novas intervenções. As ações foram executadas pela Secretaria Municipal de Educação, por meio da Coordenação Pedagógica, Equipe Técnica de Avaliação e Alfabetização, gestores escolares, coordenadores pedagógicos e professores dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, em articulação com os programas educacionais de alfabetização e acompanhamento da aprendizagem.

AÇÃO:

12 – EVENTO DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO.

Com o compromisso de fortalecer a valorização dos profissionais da educação, foram desenvolvidas ações voltadas ao reconhecimento e ao incentivo do trabalho realizado por professores, gestores, coordenadores pedagógicos e demais servidores que atuam na Rede Municipal de Ensino, destacando sua contribuição para a melhoria da qualidade educacional. Nesse contexto, foram promovidos momentos de reconhecimento, eventos institucionais e ações de valorização destinados aos profissionais que se destacaram pelo compromisso, dedicação, inovação pedagógica, participação em projetos e contribuição para o desenvolvimento da aprendizagem dos estudantes. Também foram estabelecidos mecanismos de reconhecimento das boas práticas docentes, considerando aspectos como participação em formações, desenvolvimento de projetos, desempenho pedagógico e evolução dos resultados educacionais. A partir dessas iniciativas, foram identificadas e divulgadas experiências exitosas desenvolvidas pelos professores da Rede Municipal, favorecendo a troca de conhecimentos, a colaboração entre os profissionais e a disseminação de práticas pedagógicas que contribuíram para o fortalecimento do ensino. De forma complementar, foram incentivadas ações de formação continuada, proporcionando oportunidades de aperfeiçoamento profissional, atualização pedagógica e ampliação das competências necessárias ao exercício da docência. Paralelamente, foram fortalecidos espaços de diálogo, escuta, planejamento coletivo e reflexão sobre os desafios e avanços da prática pedagógica, promovendo maior apoio e acompanhamento aos docentes. Durante o desenvolvimento das ações, foram realizadas atividades comemorativas e institucionais de valorização dos profissionais da educação, ressaltando sua importância social e seu papel na formação dos estudantes e no desenvolvimento do município. Também foi incentivada a participação dos professores em projetos educacionais, olimpíadas, feiras, programas de alfabetização, ações culturais e demais iniciativas voltadas ao fortalecimento da educação municipal. Por meio dessas ações, foram elaboradas estratégias de valorização profissional contemplando reconhecimento, formação, melhoria das condições de trabalho e fortalecimento da identidade dos profissionais da educação. Além disso, foram utilizados mecanismos de acompanhamento e avaliação das ações realizadas, permitindo identificar resultados, impactos e possibilidades de aprimoramento das políticas de valorização da Rede Municipal de Ensino. As ações foram conduzidas pela Secretaria Municipal de Educação, por meio da equipe gestora, Coordenação Pedagógica, Gestão de Pessoas e demais setores responsáveis pelas políticas de valorização dos profissionais da educação, em parceria com gestores escolares e equipes pedagógicas das unidades de ensino.

PORTO DA FOLHA/SE

2025

AÇÃO:

13 – JOGOS INTERNOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO

Descrição e Objetivos:

A partir da retomada das ações voltadas ao esporte educacional, foram desenvolvidas iniciativas para resgatar e fortalecer os Jogos Estudantis da Rede Municipal de Ensino, reconhecendo a prática esportiva como instrumento de integração, desenvolvimento físico, emocional e formação cidadã dos estudantes. Com essa perspectiva, foi elaborado e executado, em parceria com a Secretaria Municipal de Esporte, o Projeto Municipal de Jogos Estudantis, contemplando a organização das atividades, definição das modalidades esportivas, elaboração de regulamento e planejamento do cronograma de realização com a participação das unidades escolares da Rede Municipal. Durante a realização das ações, foi retomada a tradição dos Jogos Estudantis, anteriormente interrompida, valorizando o evento como espaço de convivência, cooperação, participação e fortalecimento dos vínculos entre estudantes, escola e comunidade. As atividades esportivas promoveram valores como respeito, disciplina, responsabilidade, solidariedade, trabalho em equipe e espírito esportivo. Nesse processo, foi assegurada a participação de estudantes de diferentes etapas e modalidades de ensino, garantindo oportunidades de vivência esportiva e educativa de forma inclusiva. O esporte educacional também foi fortalecido nas unidades escolares, sendo articulado ao planejamento pedagógico e às ações voltadas ao desenvolvimento integral dos estudantes. Como parte da preparação dos jogos, foram realizadas ações de incentivo à prática esportiva envolvendo professores de Educação Física, gestores

escolares e equipes pedagógicas, contribuindo para a ampliação da cultura esportiva no ambiente escolar. Também foram identificados e valorizados estudantes com habilidades e potencialidades em diferentes modalidades, incentivando o desenvolvimento de novos talentos. Além das atividades esportivas, houve incentivo à participação das famílias e da comunidade escolar nos eventos realizados, fortalecendo a aproximação entre escola e sociedade. O acompanhamento das ações possibilitou o registro da participação dos estudantes, dos resultados alcançados, dos desafios encontrados e das sugestões de aprimoramento para futuras edições. Para viabilizar a realização dos Jogos Estudantis, foram buscadas parcerias e apoios institucionais, garantindo melhores condições de estrutura, materiais esportivos e organização das atividades. Dessa forma, os Jogos Estudantis foram fortalecidos como uma ação integrante do calendário escolar municipal, contribuindo para a promoção da saúde, inclusão, qualidade de vida e melhoria da convivência escolar. As ações foram desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação (SEMED), em parceria com a Secretaria Municipal de Esporte, gestores escolares, professores de Educação Física, coordenadores pedagógicos e demais profissionais envolvidos na organização e execução dos Jogos Estudantis da Rede Municipal de Ensino.

AÇÃO:

14 - FUNCIONAMENTO FINANCEIRO DAS ESCOLAS.

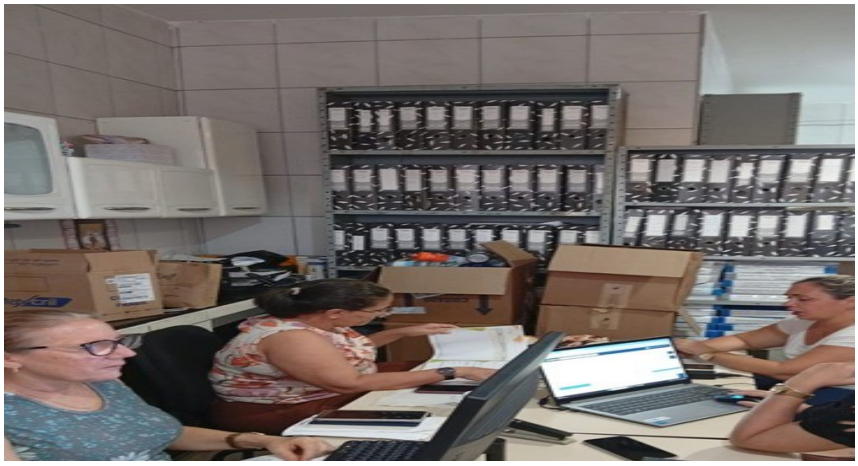
Descrição e Objetivos:

Ao longo da execução das ações de gestão financeira escolar, foram realizados o acompanhamento, a orientação e o monitoramento da aplicação dos recursos destinados às unidades escolares por meio do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE Básico) e seus programas agregados, assegurando que sua utilização ocorresse em conformidade com as normas estabelecidas pelo Governo Federal. Nesse contexto, foram desenvolvidas orientações direcionadas aos gestores escolares, membros das Unidades Executoras (UEx) e Conselhos Escolares, abordando os procedimentos administrativos, financeiros e legais relacionados ao recebimento, planejamento, aplicação, controle e prestação de contas dos recursos públicos destinados às escolas. Durante a realização dessas atividades, foram acompanhados os processos de execução financeira das unidades escolares, incluindo a análise de documentos comprobatórios, registros de aquisição, relatórios e demais informações necessárias para garantir a regularidade das despesas realizadas. Também foi monitorada a utilização dos recursos destinados à aquisição de materiais didático-pedagógicos, de expediente, limpeza e manutenção, contribuindo para a melhoria das condições de funcionamento das escolas. Simultaneamente, foram promovidos momentos de orientação técnica e diálogo com gestores escolares, equipes administrativas, Conselhos Escolares e responsáveis financeiros das Unidades Executoras, fortalecendo a participação coletiva e a transparência na gestão dos recursos educacionais. As unidades escolares também receberam apoio no planejamento das aplicações financeiras, considerando suas necessidades prioritárias, as ações previstas no Projeto Político-Pedagógico (PPP) e as demandas administrativas e pedagógicas. Posteriormente, foi realizado o acompanhamento da regularidade das Unidades Executoras, verificando a atualização cadastral, documentação, funcionamento dos conselhos e atendimento às exigências dos programas federais. As equipes escolares também foram orientadas quanto à elaboração das prestações de contas e ao correto registro das informações nos sistemas oficiais, incluindo o BB Ágil. Em continuidade ao processo de monitoramento, foram analisados relatórios financeiros, comprovantes de despesas e documentos apresentados pelas escolas, permitindo a identificação de pendências e o encaminhamento das adequações necessárias. Além disso, foram elaborados relatórios periódicos com informações sobre recursos recebidos, investimentos realizados, ações desenvolvidas, dificuldades identificadas e providências adotadas. Por meio dessas ações, foram fortalecidas as práticas de transparência, controle social e participação dos Conselhos Escolares e da comunidade escolar no acompanhamento da utilização dos recursos públicos. Também foram promovidas orientações e formações para os profissionais envolvidos na execução financeira, contribuindo para o aprimoramento do planejamento, da organização e da gestão dos recursos educacionais. As ações

realizadas contribuíram para o fortalecimento da gestão financeira das unidades escolares, promovendo maior eficiência, responsabilidade e qualidade na aplicação dos recursos destinados à Rede Municipal de Ensino. As atividades foram desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação (SEMED), por meio da equipe de Gestão Financeira e Administrativa, Coordenação do PDDE, Setor de Prestação de Contas, Gestores Escolares, Conselhos Escolares, Unidades Executoras (UEx), Secretários Escolares e demais profissionais envolvidos no acompanhamento, execução e fiscalização dos recursos financeiros das unidades escolares.

AÇÃO:

15 – MONITORAMENTO DAS AÇÕES DO SIMEC/PAR (Plano de Ações Articuladas).



Descrição e Objetivos:

No processo de acompanhamento das políticas de apoio educacional, foram desenvolvidas ações voltadas ao monitoramento e à execução das iniciativas previstas no SIMEC/PAR, acompanhando os termos de compromisso firmados, os prazos estabelecidos, as etapas de execução e os resultados alcançados, com o objetivo de garantir o cumprimento das metas pactuadas junto ao

Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) e ao Ministério da Educação (MEC). A partir desse acompanhamento, foram realizadas reuniões periódicas com a Equipe Local do PAR/SEMED para planejamento, atualização das informações, análise das demandas, identificação de pendências e definição de estratégias para o avanço das ações previstas no Plano de Ações Articuladas. Também foi mantido atualizado o diagnóstico educacional do município no SIMEC, contemplando as necessidades da Rede Municipal de Ensino relacionadas à infraestrutura escolar, transporte, equipamentos, mobiliários, materiais pedagógicos, formação profissional e demais áreas atendidas pelo programa. Nesse período, foram monitorados os processos vinculados aos Termos de Compromisso firmados com o FNDE, considerando a execução física e financeira, a organização documental, o cumprimento das metas e o registro das informações nos sistemas oficiais. Paralelamente, foram buscadas novas oportunidades de formalização de termos de compromisso para atendimento das demandas prioritárias da rede, envolvendo ações de construção, ampliação, reforma, conclusão de obras, aquisição de equipamentos, mobiliários e recursos pedagógicos. Como parte das atividades realizadas, foi acompanhado o desenvolvimento das obras, serviços e demais ações vinculadas ao PAR, com atualização dos registros no SIMEC e adoção das providências necessárias para garantir o cumprimento dos objetivos estabelecidos. Também foram articuladas ações junto aos órgãos competentes para retomada e conclusão de obras escolares inacabadas ou paralisadas, contribuindo para a melhoria dos espaços físicos destinados aos estudantes. Além dessas iniciativas, foi realizado o planejamento e acompanhamento das ações relacionadas à aquisição de veículos escolares por meio de programas federais, buscando assegurar melhores condições de transporte aos estudantes da Rede Municipal de Ensino. Foram ainda realizados levantamentos contínuos das necessidades educacionais do município, identificando demandas prioritárias para inclusão no PAR e em outros programas de assistência técnica e financeira do Governo Federal. Durante a execução das ações, foi organizada e atualizada a documentação referente aos programas, convênios, termos de compromisso, contratos, relatórios e demais registros necessários ao acompanhamento e à prestação de informações aos órgãos responsáveis. Também foram elaborados relatórios periódicos de monitoramento, contendo informações sobre as ações realizadas, avanços alcançados, pendências identificadas e encaminhamentos adotados. Por meio da articulação entre os setores envolvidos, foi fortalecida a integração entre a Secretaria Municipal de Educação, Equipe Técnica Local do PAR, gestores escolares e demais áreas da administração municipal, garantindo maior organização no planejamento e na execução das políticas educacionais. O acompanhamento dos prazos estabelecidos pelos programas vinculados ao MEC/FNDE possibilitou a prevenção de atrasos, pendências administrativas e possíveis perdas de recursos destinados à educação. Dessa forma, as

ações desenvolvidas contribuíram para uma gestão mais transparente, planejada e eficiente dos recursos provenientes do PAR, favorecendo investimentos voltados à melhoria da infraestrutura, dos serviços educacionais e da qualidade da educação pública municipal. As atividades foram realizadas pela Secretaria Municipal de Educação (SEMED), por meio da Equipe Técnica Local do PAR/SIMEC, Setor Administrativo e Financeiro, Setor de Convênios e Prestação de Contas, Setor de Engenharia/Obras do Município, Gestores Escolares e demais setores envolvidos no acompanhamento, execução e monitoramento das ações pactuadas junto ao FNDE/MEC.

AÇÃO:

16 – MONITORAMENTO DO EDUCACENSO e ACOMPANHAMENTO DA FREQUÊNCIA ESCOLAR

Descrição e Objetivos:

No âmbito das ações de organização e monitoramento das informações educacionais, foi constituída e organizada a equipe responsável pelo levantamento, coleta, conferência, atualização e acompanhamento dos dados necessários ao preenchimento do EDUCACENSO, garantindo maior qualidade, precisão e confiabilidade das informações registradas pela Rede Municipal de

Ensino. Com esse propósito, foram acompanhadas sistematicamente as informações referentes às matrículas, estudantes, turmas, profissionais da educação, gestores escolares, infraestrutura e demais dados solicitados pelo Censo Escolar da Educação Básica. Também foram realizadas orientações junto aos gestores escolares e secretários escolares quanto aos procedimentos de coleta, atualização e envio das informações, assegurando o cumprimento dos prazos estabelecidos pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP). No decorrer das atividades, foram promovidos momentos de alinhamento com as equipes responsáveis pelo preenchimento dos dados, possibilitando o esclarecimento de dúvidas, a identificação de inconsistências e a realização dos ajustes necessários para garantir maior precisão das informações inseridas nos sistemas oficiais. Paralelamente às ações do EDUCACENSO, foi realizado o acompanhamento da frequência escolar dos estudantes da Rede Municipal de Ensino, com monitoramento dos registros realizados pelas unidades escolares e identificação de situações de baixa frequência, infrequência ou risco de abandono escolar. Diante das situações identificadas, foram desenvolvidas estratégias de acompanhamento e intervenção junto aos estudantes com dificuldades de frequência, envolvendo gestores escolares, famílias e demais ações da Secretaria Municipal de Educação, com o objetivo de fortalecer a permanência dos estudantes na escola e prevenir casos de evasão. Como instrumento de apoio à gestão educacional, os dados de frequência escolar foram utilizados para subsidiar o planejamento pedagógico e administrativo, contribuindo para a elaboração de ações preventivas e para o acompanhamento das necessidades da Rede Municipal de Ensino. Além disso, foi assegurada a integração das informações do EDUCACENSO com outros sistemas e programas educacionais, garantindo maior consistência dos dados utilizados na formulação das políticas públicas educacionais. Ao longo desse processo, foram elaborados relatórios periódicos contendo informações sobre os dados coletados, resultados alcançados, pendências identificadas e encaminhamentos necessários para o aprimoramento do acompanhamento da rede. Também foi fortalecida a articulação entre a Secretaria Municipal de Educação e as unidades escolares, promovendo a responsabilidade compartilhada na produção, atualização e utilização das informações educacionais. A partir das ações realizadas, foi assegurada maior qualidade nos dados encaminhados aos órgãos oficiais, contribuindo para o planejamento educacional do município, acesso a programas governamentais e melhoria dos indicadores da Rede Municipal de Ensino. As atividades foram desenvolvidas pela Coordenação Operacional do EDUCACENSO, Auxiliar de Frequência Escolar, Equipe Técnica da Secretaria Municipal de Educação, Gestores Escolares, Secretários Escolares e demais profissionais responsáveis pela coleta, atualização, monitoramento e validação das informações educacionais da Rede Municipal de Ensino.

PORTO DA FOLHA/SE

2025

AÇÃO:

17 – EDUCAÇÃO INCLUSIVA/SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS

Descrição e Objetivos:

No fortalecimento das ações voltadas à garantia do direito à inclusão educacional, foram desenvolvidas iniciativas para ampliar e qualificar a Política Municipal de Educação Inclusiva, assegurando a organização do Atendimento Educacional Especializado (AEE) por meio das Salas de Recursos Multifuncionais (SRM), onde houve um investimento de psicopedagogos em todas as instituições de ensino com um auxílio integral do psicólogo dando assistência em cada unidade de ensino. As ações foram direcionadas aos estudantes com deficiência, transtornos do desenvolvimento e altas habilidades/superdotação, promovendo melhores condições de aprendizagem, participação e inclusão no ambiente escolar. A partir das demandas identificadas na Rede Municipal de Ensino, foram planejadas e executadas ações relacionadas aos recursos destinados aos programas de Educação Inclusiva e Educação em Tempo Integral, garantindo sua aplicação conforme as finalidades estabelecidas e as necessidades das unidades escolares contempladas. Também foram realizadas ações de estruturação das Salas de Recursos Multifuncionais, com aquisição de materiais pedagógicos, equipamentos, mobiliários, recursos de acessibilidade e tecnologias assistivas para qualificar o atendimento aos estudantes. Como parte do processo de organização da Educação Especial Inclusiva, foi realizado o diagnóstico das

unidades escolares, identificando os estudantes público-alvo da Educação Especial, as demandas existentes, a estrutura disponível e as necessidades de atendimento especializado. A partir dessas informações, foram realizados encaminhamentos e articulações entre escola, família e rede de apoio, envolvendo serviços de Saúde, Assistência Social e demais áreas necessárias. Nesse percurso, foi ampliado gradativamente o atendimento por meio das Salas de Recursos Multifuncionais, considerando as necessidades apresentadas pelos estudantes e buscando garantir maior acesso ao Atendimento Educacional Especializado. Também foram realizados acompanhamentos mensais junto aos professores do AEE, com momentos de orientação, planejamento, avaliação das ações desenvolvidas e compartilhamento de estratégias pedagógicas inclusivas. Em complemento às ações de acompanhamento, foram promovidas formações continuadas para professores do AEE e demais profissionais da Rede Municipal de Ensino, contemplando temas relacionados à educação inclusiva, adaptações pedagógicas, acessibilidade, tecnologias assistivas, avaliação da aprendizagem e práticas de ensino inclusivas. Durante a execução das atividades, foi fortalecida a articulação entre os professores das Salas de Recursos Multifuncionais, professores da sala regular, gestores escolares e coordenadores pedagógicos, favorecendo um trabalho colaborativo voltado ao desenvolvimento e à aprendizagem dos estudantes. Também foi acompanhado o processo de elaboração e execução dos Planos de Atendimento Educacional Especializado (PAEE), garantindo que as ações desenvolvidas considerassem as necessidades individuais de cada estudante atendido. Com base nesse acompanhamento, foram realizadas orientações às unidades escolares quanto à adoção de práticas pedagógicas inclusivas, incluindo adaptações curriculares, adequação de atividades e estratégias diferenciadas de ensino. A Coordenação de Inclusão da Secretaria Municipal de Educação também realizou visitas técnicas, acompanhamento dos atendimentos e suporte aos profissionais envolvidos. No decorrer das ações realizadas, foram fortalecidas as normativas e orientações da Educação Especial Inclusiva no município, em articulação com o Conselho Municipal de Educação, contribuindo para a organização e legalidade dos procedimentos adotados. Além disso, foram elaborados relatórios periódicos contendo informações sobre estudantes atendidos, atividades desenvolvidas, formações realizadas, avanços alcançados, dificuldades identificadas e encaminhamentos necessários. As ações foram desenvolvidas pela Coordenação de Inclusão da Secretaria Municipal de Educação (SEMED), em parceria com a equipe técnica da Educação Especial, professores das Salas de Recursos Multifuncionais (AEE), gestores escolares, coordenadores pedagógicos, professores da rede regular de ensino, famílias dos estudantes e demais profissionais da rede de apoio.

PORTO DA FOLHA/SE

2025

AÇÃO:

18 – GESTÃO E MONITORAMENTO DO TRANSPORTE ESCOLAR

Descrição e Objetivos:

Com a execução das ações voltadas à melhoria da mobilidade escolar, foi realizado o planejamento e a organização do transporte escolar da Rede Municipal de Ensino, garantindo o deslocamento dos estudantes com segurança, regularidade e condições adequadas para o acesso e permanência nas unidades escolares. Inicialmente, foram desenvolvidos levantamentos e análises das necessidades de atendimento, possibilitando o mapeamento e a atualização das rotas do transporte escolar, considerando as comunidades contempladas, quantidade de estudantes atendidos, trajetos percorridos, distâncias e especificidades de cada região do município. A partir dessas informações, foram avaliadas as rotas existentes e identificadas possibilidades de melhoria na logística do serviço. No acompanhamento da execução do transporte escolar, foram verificados os procedimentos administrativos relacionados à contratação e licitação dos serviços, assegurando a observância das normas legais, a transparência dos processos e a qualidade do atendimento prestado aos estudantes. Também foi realizado o controle da frota de veículos, acompanhando aspectos relacionados à manutenção, documentação, funcionamento e condições de segurança. Em atenção às normas de segurança e qualidade do serviço, foram promovidas orientações aos condutores dos veículos escolares, reforçando responsabilidades, cumprimento das rotas estabelecidas, postura profissional e atendimento adequado aos estudantes durante o percurso escolar. Quanto ao gerenciamento das informações do transporte, foram realizados registros,

atualizações e acompanhamento dos dados da Rede Municipal no Sistema Eletrônico de Gestão do Transporte Escolar (SETE/MEC) e demais plataformas oficiais. Além disso, foram feitos levantamentos periódicos da demanda existente, considerando novos estudantes, alterações de endereço, mudanças nas localidades atendidas e adequações necessárias nas rotas. No que se refere aos recursos destinados ao serviço, foi acompanhado o processo de execução financeira dos investimentos municipais e dos programas federais voltados ao transporte escolar, garantindo maior controle e transparência na utilização dos recursos públicos. Também foi fortalecida a comunicação entre a Secretaria Municipal de Educação, gestores escolares, famílias, comunidades e responsáveis pelo transporte, favorecendo a identificação de demandas e a busca por soluções. Como resultado das ações de monitoramento, foram elaborados relatórios periódicos contendo informações sobre o funcionamento do transporte escolar, rotas atendidas, número de estudantes beneficiados, ocorrências identificadas, melhorias realizadas e necessidades de aprimoramento. O serviço também foi acompanhado e fiscalizado, garantindo maior qualidade, pontualidade e segurança no atendimento aos usuários. Diante das ações implementadas, o transporte escolar foi fortalecido como uma política pública essencial para assegurar o direito à educação, especialmente aos estudantes residentes em áreas rurais e regiões de difícil acesso, contribuindo para a permanência e continuidade dos estudos. As atividades foram desenvolvidas pelo(a) Coordenador(a) de Transporte Escolar, em parceria com a Secretaria Municipal de Educação (SEMED), equipe administrativa, gestores escolares, setor de licitação, motoristas/condutores do transporte escolar e demais profissionais envolvidos no planejamento, acompanhamento, fiscalização e execução do serviço de transporte escolar da Rede Municipal de Ensino.

AÇÃO:

19 – CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PORTO DA FOLHA-(CMEPDF)

Descrição e Objetivos:

No decorrer das atividades desenvolvidas pelo Conselho Municipal de Educação, foram realizadas ações voltadas ao fortalecimento de sua atuação como órgão normativo, consultivo, deliberativo e de acompanhamento das políticas públicas educacionais do município, ampliando sua contribuição na organização e no aprimoramento da educação municipal. A partir das demandas educacionais identificadas, foram realizados estudos e análises das legislações vigentes, possibilitando a orientação quanto à aplicação das normas e diretrizes educacionais na Rede Municipal de Ensino, considerando a Constituição Federal, a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), o Plano Nacional de Educação, o Plano Municipal de Educação e demais regulamentações pertinentes. Como parte do processo de organização institucional, foram promovidas ações relacionadas à eleição, renovação e composição dos membros do Conselho Municipal de Educação, garantindo a participação representativa dos diferentes segmentos da comunidade escolar e da sociedade civil, conforme estabelecido pela legislação municipal. Durante esse período, foram realizados momentos de formação e orientação destinados aos conselheiros municipais de educação, fortalecendo os conhecimentos relacionados à legislação educacional, gestão democrática, acompanhamento das políticas públicas e atribuições do órgão colegiado. No desenvolvimento das atividades do Conselho, foram promovidas reuniões periódicas para análise, discussão e deliberação de assuntos relacionados ao funcionamento da Rede Municipal de Ensino, abrangendo políticas educacionais, normas, projetos, programas e ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação. Por meio das deliberações realizadas, foram elaborados, analisados e publicados documentos normativos, como Resoluções, Pareceres, Portarias e demais atos oficiais, contribuindo para orientar gestores escolares, professores, estudantes, famílias e demais profissionais da educação quanto aos procedimentos administrativos

e pedagógicos da rede municipal. Em relação ao acompanhamento das unidades escolares, foram analisadas questões referentes ao calendário escolar, funcionamento das escolas, cumprimento da carga horária, quantidade de dias letivos e demais aspectos necessários ao desenvolvimento adequado das atividades educacionais. Também foram apresentadas e divulgadas orientações referentes ao ano letivo de 2026, garantindo alinhamento entre as escolas e as diretrizes estabelecidas pelo município. No processo de acompanhamento das políticas educacionais, o Conselho Municipal de Educação participou da avaliação das ações implementadas, contribuindo para o fortalecimento da qualidade do ensino, da inclusão, da equidade e da garantia do direito à educação. Além disso, foram emitidos pareceres sobre documentos, propostas pedagógicas, regulamentações, programas educacionais e demais matérias encaminhadas para análise. Com a participação dos diferentes segmentos envolvidos, foi fortalecida a gestão democrática da educação, promovendo diálogo entre o Conselho Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Educação, unidades escolares, famílias e comunidade, ampliando os espaços de participação e controle social. Ao final das ações realizadas, foram organizados e mantidos atualizados os registros institucionais do Conselho, incluindo atas, pareceres, resoluções e documentos oficiais, garantindo maior transparência, preservação da memória administrativa e continuidade dos trabalhos desenvolvidos. Como resultado das iniciativas promovidas, foi ampliada a integração entre o Conselho Municipal de Educação e os demais órgãos e conselhos ligados à área educacional, fortalecendo a articulação institucional e o acompanhamento das políticas públicas voltadas à melhoria da educação municipal. As atividades foram desenvolvidas pelo Conselho Municipal de Educação (CME), em parceria com a Secretaria Municipal de Educação (SEMED), equipe técnica da educação, gestores escolares, representantes dos profissionais da educação, pais/responsáveis, estudantes e demais membros da comunidade escolar e sociedade civil organizada.

AÇÃO:

20 - GESTÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E FORTALECIMENTO DO CONSELLHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (CAE)

PORTO DA FOLHA/SE

2025

Descrição e Objetivos:

Com a implementação das ações de acompanhamento da alimentação escolar, foram desenvolvidas atividades destinadas ao aprimoramento da gestão do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), assegurando aos estudantes da Rede Municipal de Ensino o acesso a refeições saudáveis, equilibradas e adequadas às suas necessidades nutricionais. Através da organização dos processos administrativos e operacionais, foram acompanhadas as etapas relacionadas à aquisição dos gêneros alimentícios, incluindo planejamento das demandas, procedimentos de compra, contratos, recebimento, armazenamento e distribuição dos produtos às unidades escolares, garantindo maior controle e eficiência na utilização dos recursos públicos. Considerando a necessidade de garantir a regularidade do atendimento, foi realizado o acompanhamento da entrega dos alimentos às escolas municipais, observando os prazos estabelecidos, a quantidade necessária e as particularidades de cada unidade de ensino para assegurar o funcionamento contínuo da alimentação escolar. Sob a perspectiva da qualidade e da segurança alimentar, aconteceram formações frequentes para merendeiras e apoio da cozinha, além disso, foram monitoradas as condições de conservação, armazenamento, transporte, manipulação e preparo dos alimentos, seguindo as orientações necessárias para garantir refeições seguras e adequadas aos estudantes. Com base no planejamento nutricional elaborado pela equipe responsável, foi acompanhado o desenvolvimento dos cardápios escolares, verificando a oferta de refeições balanceadas e compatíveis com as necessidades alimentares dos estudantes atendidos pela Rede Municipal de Ensino. Mediante o acompanhamento realizado nas unidades escolares,

foram efetuadas visitas técnicas para observar as condições das cozinhas, organização dos espaços, práticas de higiene, procedimentos de preparo e qualidade da alimentação fornecida aos alunos, possibilitando a identificação de pontos de melhoria. A partir das observações realizadas junto às escolas, foram analisados aspectos relacionados à aceitação dos alimentos pelos estudantes, permitindo avaliar os cardápios ofertados e promover adequações quando necessárias, considerando fatores nutricionais, culturais e as preferências dos alunos. No fortalecimento dos mecanismos de participação e controle social, foram desenvolvidas ações junto ao Conselho de Alimentação Escolar (CAE), ampliando sua atuação no acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar no município. Por meio do diálogo entre os setores envolvidos, foram realizadas reuniões com representantes do CAE, equipe da alimentação escolar, gestores escolares e demais profissionais responsáveis, possibilitando a análise das ações executadas, discussão das dificuldades encontradas e encaminhamento de melhorias. Em busca do fortalecimento da alimentação escolar como política pública, foi incentivada a aquisição de produtos provenientes da agricultura familiar, contribuindo para o desenvolvimento da economia local e para a oferta de alimentos com maior qualidade e frescor aos estudantes. Também foram realizadas ações de educação alimentar e nutricional, promovendo orientações sobre hábitos saudáveis, redução do desperdício e valorização das refeições escolares. Ao término das ações de monitoramento, foram produzidos relatórios periódicos contendo informações sobre aquisição de alimentos, distribuição, acompanhamento dos cardápios, visitas realizadas, participação do CAE, resultados alcançados e providências adotadas para aperfeiçoamento do serviço. Diante dos avanços alcançados no período, foram fortalecidas as ações da política municipal de alimentação escolar, garantindo maior organização, transparência e eficiência na execução dos recursos destinados ao programa, contribuindo para a permanência, saúde e melhoria da aprendizagem dos estudantes. As atividades foram realizadas pela Secretaria Municipal de Educação (SEMED), por meio do(a) Secretário(a) Adjunto(a), Coordenação da Alimentação Escolar, Nutricionista Responsável Técnico(a) pelo PNAE, Conselho de Alimentação Escolar (CAE), gestores escolares, equipes de cozinha, fornecedores e demais profissionais envolvidos no planejamento, execução, acompanhamento e fiscalização da alimentação escolar na Rede Municipal de Ensino.

PORTO DA FOLHA/SE

2025

AÇÃO:

21 – PROGRAMA NACIONAL DO LIVRO DIDÁTICO – PNLD

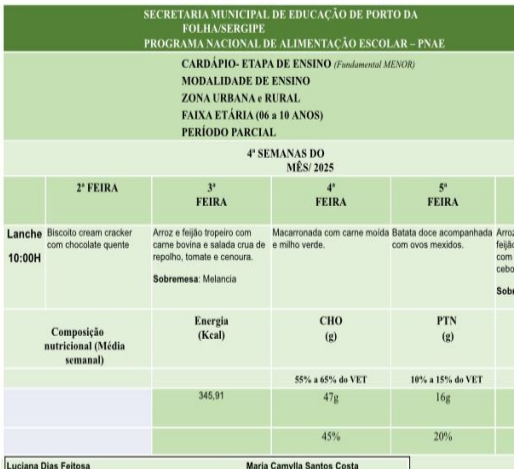
Descrição e Objetivos:

No desenvolvimento das atividades de acompanhamento dos materiais pedagógicos, foram realizadas ações voltadas à organização e ao fortalecimento do Programa Nacional do Livro e do Material Didático (PNLD) na Rede Municipal de Ensino, assegurando que estudantes e professores tivessem acesso aos livros e recursos didáticos necessários para apoiar o processo de ensino e aprendizagem. A partir da organização das etapas previstas pelo programa, foram acompanhados os procedimentos de recebimento, conferência, armazenamento, distribuição e utilização dos materiais destinados às unidades escolares, garantindo maior controle e eficiência na gestão dos livros didáticos. Considerando a necessidade de organização dos acervos escolares, foi realizada a separação dos livros por unidade de ensino, etapa, modalidade, turma e componente curricular, possibilitando uma distribuição mais adequada conforme a realidade de cada escola. No momento destinado à entrega dos materiais, foram encaminhados os livros didáticos às unidades escolares dentro dos prazos estabelecidos, garantindo que estudantes e professores pudessem utilizá-los desde o início do ano letivo. Paralelamente, foram realizadas orientações aos gestores escolares, coordenadores pedagógicos e professores quanto aos procedimentos de utilização, conservação, controle e devolução dos materiais, conforme as orientações do PNLD. Mediante o acompanhamento das escolhas dos materiais didáticos, foi observado o processo realizado pelas unidades escolares, assegurando a participação dos profissionais da educação e a seleção de livros alinhados às orientações da Base Nacional Comum Curricular (BNCC), ao currículo municipal e

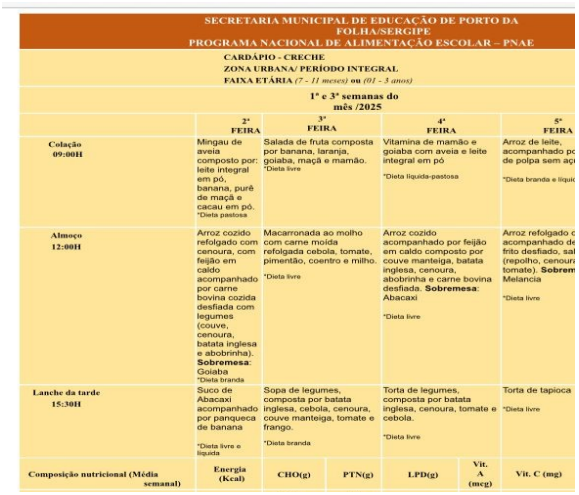
às necessidades dos estudantes. Com a finalidade de manter o controle dos materiais distribuídos, foram realizados levantamentos dos quantitativos recebidos e encaminhados às escolas, identificando possíveis necessidades de reposição, complementação ou redistribuição dos livros junto aos órgãos responsáveis. No acompanhamento das ações pedagógicas desenvolvidas pelas escolas, foram incentivadas práticas de utilização dos livros didáticos como suporte ao planejamento dos professores e ao desenvolvimento das atividades em sala de aula, fortalecendo sua contribuição no processo educativo. Durante os momentos de orientação realizados com as equipes escolares, foram discutidas estratégias relacionadas à organização, conservação e utilização adequada dos materiais disponibilizados pelo programa. Também foram acompanhados os procedimentos de remanejamento de livros entre unidades escolares, quando necessário, garantindo o melhor aproveitamento dos exemplares disponíveis. Por meio das ações de conscientização junto à comunidade escolar, foram estimulados cuidados com os livros didáticos, reforçando a importância da preservação dos materiais como patrimônio público e instrumento de apoio à aprendizagem. No registro das atividades realizadas ao longo do período, foram elaborados relatórios e documentos de acompanhamento contendo informações sobre recebimento, distribuição, controle dos materiais, utilização pelas escolas e demandas identificadas durante a execução do programa. Com a integração das equipes responsáveis pelo desenvolvimento das ações, foi fortalecida a articulação entre a Secretaria Municipal de Educação, equipe técnica do PNLD, gestores escolares, coordenadores pedagógicos e professores, contribuindo para o funcionamento organizado do programa no município. Em decorrência das ações implementadas, foram asseguradas melhores condições de gerenciamento do PNLD, promovendo transparência, organização e eficiência na utilização dos livros e materiais didáticos destinados à Rede Municipal de Ensino. As atividades foram realizadas pela Secretaria Municipal de Educação (SEMED), por meio da equipe técnica responsável pelo PNLD, Coordenação Pedagógica, gestores escolares, coordenadores pedagógicos e demais profissionais envolvidos no recebimento, organização, distribuição, acompanhamento e utilização dos livros e materiais didáticos da Rede Municipal de Ensino.

AÇÃO:

22 – CARDÁPIOS ESCOLARES.



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PORTO DA FOLHA/SERGIPE PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE					
CARDÁPIO- ETAPA DE ENSINO *(Fundamental MENOR)* MODALIDADE DE ENSINO ZONA URBANA e RURAL FAIXA ETÁRIA (06 a 10 ANOS) PERÍODO PARCIAL					
4ª SEMANAS DO MÊS/ 2025					
	2ª FEIRA	3ª FEIRA	4ª FEIRA	5ª FEIRA	
Lanche 10:00H	Biscoito cream cracker com chocolate quente	Arroz e feijão tropeiro com carne bovina e salada crua de repolho, tomate e cenoura. **Sobremesa**: Melancia	Macarronada com carne moída e milho verde.	Batata doce acompanhada com ovos mexidos.	Arroz feijão com cebo **Sobr**
Composição nutricional (Média semanal)		Energia (Kcal)	CHO (g)	PTN (g)	
			55% a 65% do VET	10% a 15% do VET	
		345,91	47g	16g	
			45%	20%	
Luciana Dias Feitosa			Maria Camylla Santos Costa		



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PORTO DA FOLHA/SERGIPE PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE						
CARDÁPIO - CRECHE ZONA URBANA/ PERÍODO INTEGRAL FAIXA ETÁRIA *(7 - 11 meses)* ou *(01 - 5 anos)*						
1ª e 3ª semanas do mês /2025						
	2ª FEIRA	3ª FEIRA		4ª FEIRA		5ª FEIRA
Colação 09:00H	Mingau de aveia composto por: leite integral em pó, banana, purê de maçã e cacau em pó. *Dieta pastosa	Salada de fruta composta por banana, laranja, goiaba, maçã e mamão. *Dieta livre		Vitamina de mamão e goiaba com aveia e leite integral em pó *Dieta líquida-pastosa		Arroz de leite, acompanhado p de polpa sem aç *Dieta branda e líquid
Almoço 12:00H	Arroz cozido refolgado com cenoura, com feijão em caldo acompanhado por carne bovina cozida desfiada com legumes (couve, cenoura, batata inglesa e abobrinha). **Sobremesa**: Goiaba *Dieta branda	Macarronada ao molho com carne moída refolgada cebola, tomate, pimentão, coentro e milho. *Dieta livre		Arroz cozido acompanhado por feijão em caldo composto por couve manteiga, batata inglesa, cenoura, abobrinha e carne bovina desfiada. **Sobremesa**: Abacaxi *Dieta livre		Arroz refolgado c acompanhado de frito desfiado, sal (repolho, cenour tomate). **Sobrem** Melancia *Dieta livre
Lanche da tarde 15:30H	Suco de Abacaxi acompanhado por panqueca de banana *Dieta livre e líquida	Sopa de legumes, composta por batata inglesa, cebola, cenoura, couve manteiga, tomate e frango. *Dieta branda		Torta de legumes, composta por batata inglesa, cenoura, tomate e cebola. *Dieta livre		Torta de tapioca *Dieta livre
Composição nutricional (Média semanal)	Energia (Kcal)	CHO(g)	PTN(g)	LPD(g)	Vit. A (mcg)	Vit. C (mg)

Descrição e Objetivos:

Em atendimento às ações planejadas para o fortalecimento da alimentação escolar, foram desenvolvidas atividades relacionadas à elaboração e acompanhamento dos cardápios oferecidos aos estudantes da Rede Municipal de Ensino, garantindo refeições equilibradas, diversificadas e adequadas às diferentes etapas e modalidades de ensino, considerando as necessidades nutricionais, os hábitos alimentares locais, a cultura regional e as orientações do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE). A partir da organização nutricional realizada pela equipe responsável, foram elaborados cardápios planejados por profissional habilitado, observando os critérios estabelecidos pelo programa, a oferta adequada de nutrientes, a variedade dos alimentos e as necessidades específicas dos estudantes atendidos pela rede municipal. Durante o acompanhamento das unidades escolares, foi verificada a execução dos cardápios programados, observando o cumprimento das preparações previstas, a qualidade dos alimentos utilizados, a aceitação dos estudantes e as condições de preparo das refeições oferecidas diariamente. No processo de monitoramento da alimentação fornecida nas escolas, foram acompanhadas as etapas de distribuição dos alimentos, garantindo que os produtos fossem disponibilizados em quantidade e qualidade adequadas, respeitando os procedimentos relacionados ao armazenamento, conservação, higiene e segurança alimentar. Por meio das avaliações realizadas junto às unidades de ensino, foram analisados os níveis de aceitação dos cardápios pelos estudantes, identificando preferências, dificuldades e possibilidades de ajustes para tornar as refeições mais atrativas,

nutritivas e adequadas ao público atendido. Como estratégia de promoção da saúde e qualidade de vida, foram desenvolvidas ações de educação alimentar e nutricional nas escolas, incentivando hábitos saudáveis, a importância de uma alimentação equilibrada, o aproveitamento adequado dos alimentos e a redução do desperdício. No acompanhamento da estrutura e funcionamento das cozinhas escolares, foram realizadas observações técnicas para identificar necessidades relacionadas aos espaços, equipamentos, organização das rotinas de preparo e demais aspectos envolvidos na oferta da alimentação escolar. Mediante as ações de formação realizadas com as equipes responsáveis, foram promovidas orientações e capacitações destinadas às merendeiras e demais profissionais envolvidos no preparo das refeições, abordando boas práticas de manipulação de alimentos, higiene, segurança alimentar, preparo adequado e estratégias para evitar desperdícios. Durante o desenvolvimento das atividades formativas, foram realizados momentos de atualização e aperfeiçoamento profissional para as equipes da alimentação escolar, contribuindo para a melhoria contínua dos serviços oferecidos aos estudantes da Rede Municipal de Ensino. Com a integração entre os profissionais envolvidos, foi fortalecida a articulação entre a equipe de nutrição, gestores escolares, equipes de cozinha e Secretaria Municipal de Educação, garantindo maior alinhamento na execução das ações e no cumprimento das diretrizes estabelecidas pelo PNAE. Ao longo do acompanhamento das ações, foram elaborados registros e relatórios periódicos contendo informações sobre os cardápios desenvolvidos, avaliações realizadas, avanços identificados, dificuldades encontradas e propostas de melhoria para o aperfeiçoamento da alimentação escolar. Considerando as necessidades individuais dos estudantes, foram acompanhadas situações relacionadas a restrições alimentares, alergias, intolerâncias e demais condições específicas, garantindo adaptações necessárias nos cardápios para assegurar uma alimentação adequada e inclusiva. Dessa maneira, as ações realizadas contribuíram para o fortalecimento da qualidade da alimentação escolar, promovendo saúde, bem-estar, permanência e melhores condições de aprendizagem aos estudantes da Rede Municipal de Ensino. As atividades foram desenvolvidas pela Equipe de Nutrição da Secretaria Municipal de Educação, por meio do(a) Nutricionista Responsável Técnico(a) pelo Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), em parceria com a Coordenação da Alimentação Escolar, gestores escolares, merendeiras, equipes de cozinha e demais profissionais envolvidos na execução e acompanhamento da alimentação escolar.

PORTO DA FOLHA/SE

2025

AÇÃO:

23 – CONSELHO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DO FUNDEB (CACS-FUNDEB)

Descrição e Objetivos:

No período de execução das ações de acompanhamento e controle dos recursos educacionais, foram desenvolvidas atividades voltadas ao fortalecimento do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB (CACS-FUNDEB), assegurando sua atuação como órgão permanente de fiscalização, acompanhamento e controle social dos recursos destinados à educação básica municipal. Com a organização das ações institucionais do Conselho, foi realizado o processo de renovação e organização dos membros do CACS-FUNDEB, garantindo a participação dos diferentes segmentos representativos da comunidade escolar e da sociedade civil, conforme as normas estabelecidas pela legislação vigente. Durante o desenvolvimento das atividades de orientação aos conselheiros, foram promovidos momentos de esclarecimento e formação sobre as atribuições do Conselho, legislação educacional, acompanhamento financeiro, análise documental e procedimentos necessários para o exercício efetivo do controle social dos recursos públicos. No acompanhamento da aplicação dos recursos do FUNDEB, foram realizadas análises das receitas e despesas vinculadas ao Fundo, considerando relatórios financeiros, documentos comprobatórios, investimentos realizados, folhas de pagamento e demais informações necessárias para verificar a correta utilização dos recursos destinados à educação básica. A partir das ações de fiscalização realizadas pelo Conselho, foram acompanhados os procedimentos relacionados à transparência da gestão financeira, garantindo o acesso às informações referentes aos valores recebidos, despesas executadas, investimentos aplicados e demais movimentações realizadas com os recursos do

FUNDEB. Ao longo das reuniões periódicas realizadas pelo CACS-FUNDEB, foram analisados documentos financeiros, apresentados relatórios, discutidas as ações desenvolvidas e definidos encaminhamentos necessários para o aprimoramento do acompanhamento e fiscalização dos recursos educacionais. No processo de monitoramento das informações oficiais, foram acompanhados e validados os dados referentes aos bimestres do Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Educação (SIOPE), contribuindo para a consistência, regularidade e transparência das informações encaminhadas aos órgãos competentes. Com base nas análises realizadas pelo Conselho, foram elaborados pareceres técnicos referentes à aplicação dos recursos do FUNDEB, considerando a documentação apresentada, os critérios legais e os resultados das verificações efetuadas pelos conselheiros. Posteriormente, foram encaminhados os pareceres, registros e demais documentos produzidos pelo CACS-FUNDEB aos órgãos responsáveis, observando os prazos e procedimentos previstos na legislação vigente. No acompanhamento dos investimentos destinados aos profissionais da educação, foram verificadas as ações relacionadas à remuneração e valorização dos servidores, observando o cumprimento das normas estabelecidas para utilização dos recursos do Fundo. Por meio das ações de fiscalização contínua, o Conselho acompanhou a aplicação dos recursos do FUNDEB nas ações de manutenção e desenvolvimento da educação básica, contribuindo para a melhoria da qualidade do ensino ofertado pela Rede Municipal. Além disso, foi fortalecida a articulação entre o CACS-FUNDEB, a Secretaria Municipal de Educação, setores administrativos e financeiros, gestores escolares e representantes da comunidade, ampliando a participação democrática e o controle social sobre os investimentos educacionais. Ao final das ações desenvolvidas, foram organizados registros, atas, relatórios e documentos comprobatórios das atividades realizadas pelo Conselho, garantindo maior transparência, organização e preservação da memória institucional das ações de acompanhamento e fiscalização. As atividades foram desenvolvidas pelo Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB (CACS-FUNDEB), em parceria com a Secretaria Municipal de Educação (SEMED), Secretaria Municipal de Administração e Finanças, Setor Contábil, Equipe Técnica da Educação e demais órgãos e representantes envolvidos no acompanhamento, fiscalização e controle dos recursos públicos destinados à educação.

AÇÃO:

24 – PROJETO FEIRA CULTURAL E ARTE NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO

PORTO DA FOLHA/SE

2025

Descrição e Objetivos:

No decorrer da execução das ações culturais e artísticas planejadas para a Rede de Ensino, foi desenvolvido o Projeto de Cultura e Arte nas unidades escolares das redes Pública e Privada de Ensino, promovendo atividades educativas, culturais e artísticas destinadas à valorização da identidade local, da criatividade, da expressão dos estudantes e da participação da comunidade escolar. No desenvolvimento das atividades previstas pelo projeto, foram realizadas ações culturais envolvendo feiras, mostras artísticas, festivais de poesia, apresentações musicais, exposições e outras manifestações culturais, proporcionando aos estudantes oportunidades de participação, protagonismo e integração com a comunidade. A partir das iniciativas de valorização da história municipal, foram promovidas ações voltadas ao resgate histórico e cultural de Porto da Folha, incentivando pesquisas, registros e estudos sobre personagens, tradições, costumes e manifestações culturais presentes na região. Durante o processo de construção das atividades nas unidades escolares, foram estimuladas ações de valorização da trajetória de cada escola, contemplando registros sobre sua história, memória institucional, projetos desenvolvidos e contribuições para o fortalecimento da comunidade local. Por meio das experiências culturais desenvolvidas ao longo do projeto, foi ampliado o contato dos estudantes com as tradições regionais, saberes populares, músicas, danças, literatura, artes e demais expressões culturais que fazem parte da identidade da comunidade. No incentivo à participação estudantil, foram criados espaços de expressão artística e cultural, possibilitando o desenvolvimento da criatividade,

comunicação, sensibilidade artística, habilidades individuais e valorização da diversidade existente entre os estudantes. Com a realização de ações integradas entre diferentes redes de ensino, foram promovidos momentos de interação entre escolas Municipais, Estaduais e Particulares, fortalecendo a troca de experiências, a participação coletiva e o envolvimento da comunidade nos eventos culturais. Durante os encontros de organização e acompanhamento, foram realizadas reuniões com gestores escolares e equipes pedagógicas para apresentação das propostas, alinhamento das atividades, definição de cronogramas e acompanhamento das ações desenvolvidas nas unidades de ensino. Mediante a articulação entre os setores responsáveis pela cultura e educação, foi fortalecida a parceria entre a Secretaria Municipal de Educação e a Secretaria Municipal de Cultura, possibilitando apoio técnico, organização dos eventos e valorização dos artistas e grupos culturais locais. No decorrer das práticas pedagógicas realizadas pelas escolas, foram desenvolvidas atividades interdisciplinares envolvendo cultura, arte, história e educação, relacionando os conteúdos trabalhados em sala de aula com as experiências culturais vivenciadas pelos estudantes e pela comunidade. Através da valorização dos talentos identificados nas escolas e na comunidade, foi incentivada a participação de estudantes, professores, artistas locais e grupos culturais nas ações promovidas, ampliando os espaços de reconhecimento e divulgação das produções artísticas. Como forma de preservar e divulgar as experiências realizadas, foram registrados os eventos e atividades culturais desenvolvidos pelas unidades escolares, contribuindo para o fortalecimento da memória cultural do município e para o reconhecimento da arte como ferramenta de aprendizagem e inclusão. Em atenção à diversidade cultural presente no município, foram promovidas ações que respeitaram diferentes manifestações, histórias e identidades, garantindo espaços de participação e valorização das expressões culturais da comunidade. Ao final das atividades realizadas, foram elaborados registros e relatórios de acompanhamento contendo informações sobre as ações desenvolvidas, participação da comunidade escolar, resultados alcançados, desafios identificados e sugestões para o aprimoramento das futuras ações culturais. As atividades foram desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação (SEMED), em parceria com a Secretaria Municipal de Cultura, gestores escolares, coordenadores pedagógicos, professores, estudantes, famílias, artistas locais e representantes da comunidade envolvidos no planejamento, execução e acompanhamento das ações do Projeto de Cultura e Arte.

PORTO DA FOLHA/SE

2025

Ação:

25 – PROJETO SEMANA DA PÁTRIA DO CIVISMO NAS UNIDADES DE ENSINO.

Descrição e Objetivos:

No desenvolvimento das atividades voltadas à valorização cívica e histórica no ambiente escolar, foi elaborado e executado o projeto municipal da Semana da Pátria, envolvendo as unidades escolares da Rede Municipal de Ensino em ações educativas, culturais e cívicas destinadas ao fortalecimento da cidadania, do conhecimento histórico e do sentimento de pertencimento dos estudantes. A partir da construção coletiva das propostas junto às equipes escolares, foram

organizadas atividades pedagógicas que promoveram momentos de reflexão sobre valores como respeito, ética, responsabilidade, patriotismo, democracia e participação social, envolvendo estudantes, professores, gestores, famílias e comunidade escolar. Durante a programação comemorativa referente à Independência do Brasil, foram realizados eventos, cerimônias e apresentações culturais, artísticas e cívicas, fortalecendo a integração entre as instituições de ensino e a comunidade local. No processo de preparação do desfile cívico municipal, foi organizada a participação das escolas das redes Municipal, Estadual e Particular de Ensino, garantindo o envolvimento das instituições educacionais e a valorização dessa manifestação tradicional do município. Por meio dos encontros realizados com representantes das escolas participantes, foram definidos os encaminhamentos necessários para o desfile, incluindo organização dos grupos, escolha de temas, sequência das apresentações, logística e demais providências para a realização das atividades. Em conjunto com as instituições envolvidas e os setores responsáveis, foram estabelecidos os locais, datas e horários das apresentações cívicas realizadas na sede do município e nos povoados, assegurando melhor organização, segurança e participação da população. Com a inserção de temáticas históricas e sociais nas práticas pedagógicas, foram desenvolvidos projetos interdisciplinares relacionados à história do Brasil, identidade nacional, cultura, cidadania, direitos e deveres sociais, ampliando o aprendizado dos estudantes. Durante as atividades culturais promovidas pelas unidades escolares, foram valorizadas apresentações artísticas, fanfarras, bandas marciais, exposições e demais produções desenvolvidas pelos estudantes, professores e equipes pedagógicas. No apoio às escolas participantes, foram disponibilizadas orientações técnicas e organizacionais para auxiliar no planejamento das apresentações, preparação dos estudantes e cumprimento das etapas previstas no cronograma da Semana da Pátria. Por meio da articulação entre os diferentes setores e instituições parceiras, foi fortalecida a cooperação entre a Secretaria Municipal de Educação, escolas municipais, estaduais e particulares, demais secretarias municipais e colaboradores envolvidos na realização das ações. Após a realização das atividades previstas, foram efetuados registros e avaliações das ações desenvolvidas, considerando a participação da comunidade escolar, os resultados alcançados, os desafios encontrados e as propostas de melhoria para próximas edições. Como resultado das ações implementadas, a Semana da Pátria foi fortalecida como uma atividade educativa integrante do calendário municipal, contribuindo para a formação cidadã, valorização da história e aproximação entre escola e comunidade. As atividades foram desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação (SEMED), em parceria com gestores escolares, coordenadores pedagógicos, professores, estudantes, famílias, escolas das redes Municipal, Estadual e Particular

de Ensino, demais secretarias municipais e instituições parceiras envolvidas na organização e realização das ações da Semana da Pátria.

AÇÃO:

26 – IMPLANTAÇÃO DA EDUCAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO

Descrição e Objetivos:

No decorrer do processo de implementação da Educação em Tempo Integral, foram desenvolvidas ações voltadas à ampliação das oportunidades educacionais e ao fortalecimento da formação integral dos estudantes da Rede Municipal de Ensino, considerando as metas previstas no Plano Municipal de Educação (PME) e as diretrizes da política nacional de educação integral. Como etapa inicial, foi estruturada a regulamentação do Programa de Educação em Tempo Integral (PETI), com a elaboração de diretrizes, objetivos, responsabilidades e critérios necessários para

sua organização e funcionamento nas unidades escolares da rede pública municipal. A partir da organização do programa, foram planejadas estratégias para ampliação da jornada escolar dos estudantes, incluindo a reorganização da matriz curricular e da grade de atividades, contemplando ações pedagógicas, culturais, esportivas, artísticas, tecnológicas e socioemocionais, de acordo com as necessidades de aprendizagem e desenvolvimento dos alunos. Durante a execução das atividades em tempo ampliado, foram elaboradas propostas pedagógicas específicas, articuladas aos Projetos Político-Pedagógicos (PPP) das escolas, garantindo que as ações realizadas no contraturno contribuíssem para o desenvolvimento intelectual, físico, emocional, cultural e social dos estudantes. Paralelamente, foram promovidos momentos de formação continuada destinados aos gestores escolares, coordenadores pedagógicos e professores envolvidos no programa, abordando metodologias, planejamento, práticas interdisciplinares e estratégias voltadas à melhoria das ações educativas. Também foi realizada a organização da equipe de profissionais que atuaram na Educação Integral, buscando assegurar a presença de servidores qualificados e condições adequadas para o desenvolvimento das atividades propostas, respeitando as orientações legais referentes à participação dos profissionais da educação na ampliação da jornada escolar. Além disso, foram realizadas adequações nos espaços físicos, aquisição e organização de materiais pedagógicos e utilização de recursos tecnológicos, proporcionando ambientes mais acolhedores, seguros e favoráveis ao processo de ensino e aprendizagem. Em articulação com outros setores e instituições parceiras, foram fortalecidas ações conjuntas para ampliar as experiências educativas ofertadas aos estudantes, promovendo atividades diversificadas e oportunidades de aprendizagem além dos componentes curriculares tradicionais. Ao longo da implementação do programa, foram realizados acompanhamentos e avaliações contínuas, considerando indicadores de participação, frequência, aprendizagem e desenvolvimento dos estudantes, bem como reuniões periódicas com as equipes escolares para análise dos avanços, desafios e encaminhamentos necessários. Por fim, foram elaborados relatórios de monitoramento contendo informações sobre as unidades participantes, estudantes atendidos, atividades desenvolvidas, recursos utilizados, resultados alcançados e propostas de aprimoramento, contribuindo para a consolidação da Educação em Tempo Integral como política pública de fortalecimento da qualidade educacional do município. As ações foram conduzidas pela Secretaria Municipal de Educação (SEMED), por meio da equipe técnica da Educação Integral, Coordenação Pedagógica, gestores escolares, coordenadores pedagógicos, professores e demais profissionais envolvidos na implementação, acompanhamento e avaliação do Programa de Educação em Tempo Integral da Rede Municipal de Ensino.

PORTO DA FOLHA/SE

2025

AÇÃO:

27- APLICAÇÃO DAS AVALIAÇÕES EXTERNAS DO SAESE E SAEB

Descrição e objetivos:

As avaliações externas do Sistema de Avaliação da Educação Básica (SAEB) e do Sistema de Avaliação da Educação de Sergipe (SAESE) realizadas no município tiveram como principal objetivo diagnosticar a qualidade da educação ofertada na rede pública de ensino, por meio da mensuração do desempenho dos estudantes em componentes curriculares avaliados. Essas avaliações permitiram identificar o nível de aprendizagem dos alunos, evidenciando avanços, desafios e possíveis defasagens que necessitam de intervenções pedagógicas. Os resultados obtidos constituíram uma importante fonte de informações para o planejamento das ações educacionais da Secretaria Municipal de Educação e das unidades escolares, subsidiando a elaboração de estratégias voltadas à melhoria do processo de ensino e aprendizagem. Além disso, os dados produzidos pelo SAEB contribuíram para o cálculo do Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB), indicador nacional que avalia a qualidade da educação básica brasileira, enquanto os resultados do SAESE subsidiaram o cálculo do Índice de Desempenho Escolar de Sergipe (IDESE), utilizado pelo Estado para acompanhar e fortalecer as políticas públicas educacionais. A análise dos resultados também possibilitou a identificação de desigualdades de

aprendizagem entre turmas e escolas, favorecendo a implementação de ações específicas para a recomposição das aprendizagens, o fortalecimento das práticas pedagógicas e o acompanhamento contínuo do desempenho dos estudantes. Dessa forma, as avaliações do SAEB e do SAESE desempenharam papel fundamental no monitoramento da qualidade da educação municipal, oferecendo evidências para a tomada de decisões, o aperfeiçoamento das práticas educativas e a promoção de uma educação mais equitativa e alinhada às metas de melhoria da aprendizagem.

AÇÃO:

28 - PRÁTICAS PEDAGÓGICAS EFICAZES NA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS (EJA) e PROSIC.

No decorrer do período letivo, foram desenvolvidas práticas pedagógicas na Educação de Jovens e Adultos (EJA) com o objetivo de promover uma aprendizagem significativa, respeitando as especificidades, experiências de vida e os diferentes ritmos de aprendizagem dos estudantes. As atividades foram planejadas de forma contextualizada, relacionando os conteúdos escolares ao cotidiano dos educandos, favorecendo a construção do conhecimento e o desenvolvimento da autonomia. Durante as aulas, foram utilizadas metodologias diversificadas, incluindo leitura e interpretação de textos, produção escrita, resolução de situações-problema, atividades em grupo,

debates, pesquisas e recursos didáticos variados, visando fortalecer as competências de leitura, escrita, raciocínio lógico e pensamento crítico. As práticas também buscaram estimular a participação ativa dos estudantes, valorizando seus conhecimentos prévios e incentivando a troca de experiências entre a turma. As ações desenvolvidas tiveram como propósito ampliar as oportunidades de aprendizagem, fortalecer o vínculo dos estudantes com a escola, contribuir para a permanência e a redução da evasão escolar, além de favorecer o desenvolvimento de competências e habilidades essenciais para a vida pessoal, social e profissional. Dessa forma, as práticas pedagógicas realizadas na EJA contribuíram para a melhoria do processo de ensino e aprendizagem, promovendo uma educação mais inclusiva, participativa e alinhada às necessidades desse público. Os responsáveis são os professores da Educação de Jovens e Adultos (EJA), Coordenação Pedagógica das unidades escolares e Coordenação Municipal da Educação de Jovens e Adultos.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente Plano de Ação da Secretaria Municipal de Educação de Porto da Folha/SE se constitui como um instrumento estratégico de planejamento, organização, acompanhamento e avaliação das políticas públicas educacionais desenvolvidas no município. Sua elaboração representa o compromisso da gestão educacional com a garantia do direito à educação de qualidade, pautada nos princípios da equidade, inclusão, gestão democrática, valorização dos profissionais da educação e melhoria contínua do processo de ensino e aprendizagem. Este documento apresenta as principais ações, metas e estratégias que nortearão o trabalho da Secretaria Municipal de Educação ao longo do período de execução, contemplando diferentes áreas da educação, como gestão pedagógica, formação dos profissionais, acompanhamento da aprendizagem, educação inclusiva, infraestrutura escolar, programas educacionais, gestão financeira, alimentação escolar, transporte, participação social e fortalecimento dos conselhos educacionais. O Plano de Ação configura-se como um documento dinâmico, flexível e participativo, podendo ser revisado e aprimorado conforme as necessidades identificadas, os resultados alcançados e as mudanças nas políticas educacionais nacionais, estaduais e municipais. O acompanhamento sistemático das ações propostas permitirá a identificação de avanços, desafios e possibilidades de intervenção, garantindo maior efetividade na execução das políticas educacionais. A implementação das ações previstas dependerá do trabalho integrado entre a Secretaria Municipal de Educação, gestores escolares, coordenadores pedagógicos, professores, demais profissionais da educação, estudantes,

famílias, conselhos municipais e toda a comunidade escolar. A participação coletiva será fundamental para fortalecer a gestão democrática e assegurar que as decisões estejam alinhadas às reais necessidades da Rede Municipal de Ensino. Ressalta-se ainda a importância do monitoramento contínuo dos indicadores educacionais, utilizando dados e avaliações como instrumentos de planejamento e tomada de decisões, com o objetivo de promover melhorias na aprendizagem dos estudantes, reduzir desigualdades educacionais e garantir melhores condições de acesso, permanência e desenvolvimento integral dos alunos. Dessa forma, o Plano de Ação da Secretaria Municipal de Educação de Porto da Folha/SE reafirma o compromisso com uma educação pública de qualidade, inclusiva e transformadora, buscando assegurar que cada estudante tenha oportunidades de aprendizagem, desenvolvimento e formação cidadã, contribuindo para a construção de uma rede municipal de ensino cada vez mais eficiente, participativa e comprometida com o futuro da educação do município.

gov.br Documento assinado digitalmente
ELISANGELA LIMA GOIS DOS SANTOS
Data: 08/07/2026 15:57:18-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ELISANGELA LIMA GÓIS DOS SANTOS

Secretária Municipal de Educação

Porto da Folha, 15 de Dezembro de 2025.

PORTO DA FOLHA/SE

2025